

**ZARZĄDZENIE NR ...285...2024**  
**BURMISTRZA BOGUCHWAŁY**  
z dnia ...16..... października 2024 roku

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu „Programu współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2027”.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.1465 t.j.) § 5 oraz § 7 ust 1 pkt 2 oraz ust. 5 Uchwały Nr XXVII.361.2016 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Zarządzam przeprowadzenie konsultacji projektu dokumentu pn. „Program współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2027”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Celem konsultacji jest umożliwienie wyrażenia uwag oraz opinii organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - działającym na terenie Gminy Boguchwała, w odniesieniu do projektu dokumentu pn. „Program współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2027”, a także zapoznanie z tymi uwagami oraz opiniami Burmistrza Boguchwały.

**§ 3**

Konsultacje zostaną przeprowadzone na terenie Gminy Boguchwała.

**§ 4**

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnych i elektronicznych zapytań o opinie i uwagi.
2. Uwagi oraz opinie można zgłaszać za pomocą formularza opublikowanego na stronie [www.boguchwala.pl](http://www.boguchwala.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wypełniony formularz należy złożyć osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Boguchwale ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [z.lencewicz@um.boguchwala.pl](mailto:z.lencewicz@um.boguchwala.pl) w terminie przeprowadzania konsultacji.

**§ 5**

Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od 23.10.2024 r. do 5.11.2024 r.

**§ 6**

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Pani Żaneta Lencewicz, Specjalista w Referacie Promocji Rozwoju, Obsługi Inwestorów i Polityki Społeczno Gospodarczej.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ BOGUCHWAŁY**

*dr Wiesław Kąkol*

283



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 245 Burmistrza Boguchwały w Boguchwale z dnia 16 października 2024 r.

# PROGRAM

**współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2027**





## I. Przepisy ogólne

1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi na lata 2025-2027 jest mowa o:
  - 1) *ustawie* - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2024.824 z późn. zm.)
  - 2) *programie* - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie na lata 2025-2027,
  - 3) *Burmistrzu* - należy przez to rozumieć Burmistrza Boguchwały,
  - 4) *Gminie* - należy przez to rozumieć Gminę Boguchwałę,
  - 5) *stronie internetowej Gminy* - należy przez to rozumieć adres internetowy [www.boguchwala.pl](http://www.boguchwala.pl).
2. Program zakłada:
  - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego,
  - 2) wzmacnianie poczucia tożsamości mieszkańców Gminy,
  - 3) rozwój zakresu i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,
  - 4) poprawę jakości życia mieszkańców Gminy poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych.
3. Program określa:
  - 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
  - 2) zasady współpracy,
  - 3) zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne,
  - 4) formy współpracy,
  - 5) okres realizacji,
  - 6) sposób realizacji programu,
  - 7) informację o wysokości środków planowanych na realizację programu,
  - 8) sposób oceny realizacji programu,
  - 9) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
  - 10) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

## II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi. Partnerstwo to wzmocni rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniesie skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nich działań na rzecz mieszkańców Gminy.
2. Cele szczegółowe programu wynikają z założonego celu głównego i są to:
  - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - 2) zwiększenie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy,



- 3) usprawnienie komunikacji pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi,
- 4) zdefiniowanie zasad korzystania z lokali gminnych przez organizacje pozarządowe,
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej, w szczególności wspieranie wolontariatu,
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 7) prowadzenie efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 8) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 9) tworzenie warunków do działań zmierzających do osiągnięcia możliwie najwyższego poziomu funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej osób niepełnosprawnych,
- 10) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości,
- 11) profilaktyka i przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii, uzależnieniom od internetu, smartfonów, fonoholizm, siecioholizm.

### **III. Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
  - 1) pomocniczości poprzez dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
  - 2) suwerenności stron poprzez zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo,
  - 3) partnerstwa poprzez podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron,
  - 4) efektywności poprzez realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenia efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
  - 5) uczciwej konkurencji poprzez podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzeniu działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty,
  - 6) jawności poprzez zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.,
  - 7) równości szans poprzez dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

### **IV. Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych w zakresie:
  - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;



- 2) działalności charytatywnej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 14) promocji i organizacji wolontariatu;
- 15) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 16) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 17) rewitalizacji;
- 18) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32a ustawy;
- 19) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. poz. 1812 i 2140);
- 20) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2024.799 t.j.);
- 21) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 22) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

2. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania:

- 1) w zakresie pomocy społecznej:
  - a) świadczenie usług opiekuńczych,
  - b) świadczenie usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej,
  - c) organizacja wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - d) organizacja wsparcia dla osób dorosłych przewlekle chorych psychicznie,
  - e) organizacja wsparcia dla osób upośledzonych umysłowo,
  - f) organizacja wsparcia dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych,
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
  - a) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób i uzależnień,
  - b) realizacja zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,





- 3) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
  - a) tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych,
  - b) sprzyjanie solidarności międzypokoleniowej,
- 4) w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
  - a) wspieranie organizacji działających na rzecz rozwoju przedsiębiorczości na terenie Gminy,
  - b) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi przedsiębiorczości,
- 5) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) wspomaganie rozwoju kultury i sztuki,
  - b) wspomaganie twórczości artystycznej,
  - c) organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy,
  - d) organizowanie plenerowych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
  - e) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 6) w zakresie wspierania, upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
  - a) wspieranie organizacji imprez i widowisk sportowych oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży,
  - b) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży,
  - c) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów sportowych, turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych Gminy,
- 7) w zakresie upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji:
  - a) wszechstronne wspomaganie mieszkańców Gminy poprzez realizację zadań w szczególności w zakresie poradnictwa prawnego i obywatelskiego oraz mediacji,
  - b) organizacja forum wymiany doświadczeń między organizacjami połączona z promocją działalności organizacji wśród mieszkańców,
- 8) w zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:
  - a) rozwijanie kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych z instytucjami z miast partnerskich Gminy,
- 9) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:
  - a) upowszechnianie i ochrona praw dziecka,
  - b) prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz rodziny,
  - c) wspieranie rodzin wielodzietnych,
- 10) w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych:
  - a) współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Gminą,



- 11) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, oświaty i wychowania:
  - a) wspieranie edukacji w zakresie nowoczesnych technologii informatycznych,
  - b) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży (w szczególności w okresie wakacyjnym i ferii zimowych),
- 12) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt, oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
  - a) edukacja ekologiczna poprzez włączanie mieszkańców gminy, a w szczególności dzieci i młodzieży w tematykę poszanowania zwierząt i innych działań proekologicznych, organizacja szkoleń, warsztatów,
  - b) kształtowanie świadomości mieszkańców w zakresie metod walki z bezdomnością zwierząt domowych i gospodarskich, w szczególności uświadamianie o korzyściach płynących z wprowadzania danych o zwierzętach i ich właścicielach do zorganizowanych systemów ewidencyjnych.

## V. Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym możliwości udzielania przez Gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez organizacje pozarządowe w związku z ubieganiem się przez te organizacje o dofinansowanie zadań z innych źródeł,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) umożliwianiu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji,
- 4) użyczenia lokalu na okres realizacji zadania na rzecz Gminy i jej mieszkańców,
- 5) publikowanie na stronie internetowej Gminy informacji na temat inicjatyw i działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe.

## VI. Okres realizacji programu

Od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2027 roku.

## VII. Sposób realizacji programu

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza Boguchwały na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
3. Opracowywanie i aktualizowanie na stronie internetowej Gminy informacji, w szczególności dotyczących:
  - 1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
  - 2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć.





4. Udostępnianie katalogu organizacji pozarządowych z możliwością nanoszenia danych oraz informacje o organizacjach realizujących zadania publiczne dofinansowane z budżetu Gminy.
5. Za pośrednictwem mediów lokalnych przekazywanie informacji o realizacji zadań publicznych.

## **VIII. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym będą określane na podstawie uchwały budżetowej uchwalanej na każdy rok.
2. Na realizację zadań w 2025 roku w zakresie programu planuje się środki w wysokości 300 000 zł.

## **IX. Sposób oceny realizacji programu**

1. Ocena realizacji Programu dokonana będzie na podstawie:
  - 1) wskaźników:
    - a) ilość ogłoszonych w danym roku konkursów,
    - b) ilość złożonych ofert przez podmioty na realizację programu w danym roku,
    - c) ilość zawartych umów na realizację programu w danym roku,
    - d) ilość organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą w danym roku,
    - e) liczby osób zaangażowanych w realizację programu w tym wolontariuszy w danym roku,
    - f) liczby osób, które były adresatami działań podmiotów programu,
    - g) ilość zrealizowanych projektów w danym roku,
    - h) ilość przyjętych sprawozdań z realizacji zadań publicznych w danym roku,
    - i) koszty realizacji poszczególnych działań w porównaniu do zaplanowanych budżetów,
    - j) czas realizacji działań w stosunku do ustalonych terminów,
  - 2) przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu przez Radę Miejską w Boguchwale w danym roku,
  - 3) podania do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej sprawozdania z realizacji programu w danym roku,
  - 4) wykonania planu dotacji za dany rok w szczególności według klasyfikacji budżetowej na podstawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy.

## **X. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Trzyletni program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 2 z organizacjami pozarządowymi.



2. Projekt niniejszego programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgodnie z § 6 ust. 1 oraz § 7 pkt. 1 ust. 2, pkt. 3 Uchwały Nr XXVII.361.2016 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 25 sierpnia 2016 roku.
3. Konsultacje programu przeprowadzone zostały z organizacjami pozarządowymi poprzez:
  - 1) ogłoszenie konsultacji na 7 dni przed ich rozpoczęciem oraz publikację projektu programu na stronie internetowej Gminy przez okres min. 14 dni, z możliwością składania uwag,
  - 2) ogłoszenie konsultacji na 7 dni przed ich rozpoczęciem oraz wywieszenie projektu programu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego przez okres min. 14 dni, z możliwością składania uwag.
4. Po konsultacjach przeprowadzonych w okresie od dnia 23 października 2024 r. do dnia 5 listopada 2024 r. nie wniesiono żadnych uwag.
5. Informację o wynikach konsultacji podano do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy.
6. Skierowanie projektu Programu pod obrady Rady Miejskiej oraz podjęcie przez Radę Miejską uchwały przyjmującej Programu.

## **XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.
2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Boguchwały Zarządzeniem.
3. Przewodniczącemu komisji konkursowej wskazuje w Zarządzeniu Burmistrz Boguchwały.
4. Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.
5. Ocena formalna w szczególności polega na:
  - 1) ocenie oferty pod względem zgodności dołączonych załączników i oświadczeń z ogłoszeniem o konkursie,
  - 2) zgodności terminu złożenia oferty z ogłoszeniem o konkursie.
6. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny formalnej.
7. Ocena merytoryczna w szczególności polega na:
  - 1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta,
  - 2) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem,
  - 3) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.
8. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oraz zakres koniecznych zmian.



## **§ X. Zgodność z Przepisami Prawa**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem Programu, stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1990 r. Nr 16, poz. 95 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku sprzeczności między zapisami regulaminu a przepisami prawa, pierwszeństwo mają przepisy prawa.

**BURMISTRZ BOGUCHWAŁY**

*dr Wiesław Kąkol*

Sporządziła: *Ż. Lencewicz*

(pieczęć organizacji)

### FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII

Na podstawie Uchwały Nr XXVII.361.2016 Rady Miejskiej w Boguchwałe z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego Burmistrz Boguchwały przedkłada do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projekt dokumentu pn. **„Program współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2027”**

Termin zgłaszania opinii do projektu :

**Od 23 października 2024 r. do 5 listopada 2024 r.**

Nazwa organizacji wnoszącej opinie

.....  
.....

Opinie/uwagi/propozycje zmian

.....  
.....  
.....  
.....

Miejscowość, dnia.....

.....  
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej opinię,  
uprawnionej statutowo do reprezentowania  
organizacji pozarządowej lub upoważnionej w tym celu

**BURMISTRZ BOGUCHWAŁY**

*Dr Wiesław Kąkol*