

Ogłoszenie o konkursie

Burmistrz Boguchwały na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 48 ust. 1 oraz art.48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.), art. 114 ust.1 pkt 1 oraz art. 115 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Rehabilitacja zdrowotna mieszkańców Gminy Boguchwała na lata 2025-2026” w roku 2025.

1. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Rehabilitacja zdrowotna mieszkańców Gminy Boguchwała na lata 2025-2026”, zwanego dalej „programem”, na rok 2025.

Pełny tekst programu stanowi załącznik do uchwały nr XIV.158.2025 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie przyjęcia do realizacji programu polityki zdrowotnej pn. „Rehabilitacja zdrowotna mieszkańców Gminy Boguchwała na lata 2025-2026”.

Organizatorem programu jest Gmina Boguchwała.

2. Wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji programu

1. Realizatorem programu może być podmiot wykonujący działalność leczniczą w myśl ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Oferent dysponuje zgodnymi z obowiązującym prawem warunkami lokalowymi oraz zorganizuje zgodnie z obowiązującym prawem udzielanie interwencji wskazanych w programie.
3. Wartość oferty złożonej przez jednego Oferenta nie może przekroczyć całkowitej wartości zaplanowanej na realizację programu w 2025 roku, tj. 100 000,00 zł.
4. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług rehabilitacyjnych dla mieszkańców Gminy Boguchwała powyżej 60 roku życia w ramach programu „Rehabilitacja Zdrowotna mieszkańców Gminy Boguchwała na lata 2025-2026”
5. Oferent zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z przedstawioną ofertą.
6. Oferent zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, zgodnie z obowiązującymi

przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danej usługi. Oferent oświadcza, że posiada odpowiednią kadre i wyposażenie w zakresie przeprowadzania tego typu świadczeń.

7. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w odpowiednio przygotowanym lokalu, znajdującym się na terenie Gminy Boguchwała lub w odległości nie większej niż 10 km od granic Gminy Boguchwała, posiadającym niezbędne do wykonania zadania wyposażenie.
8. Wykonawca zapewni lekarza lub fizjoterapeutę - mgr fizjoterapii z min. 3 letnim doświadczeniem, który będzie kwalifikował pacjentów do programu oraz po zakończeniu zabiegów sporządzi opinię, w której pacjent zostanie poinformowany o dalszych działaniach oraz o możliwości kontynuacji świadczeń rehabilitacyjnych w ramach środków z NFZ, jeżeli lekarz/fizjoterapeuta uzna, że istnieje taka potrzeba.
9. Lekarz/fizjoterapeuta kwalifikujący do programu ma obowiązek uznania skierowania od lekarza rodzinnego, lekarza specjalisty rehabilitacji ogólnej lub rehabilitacji medycznej, lub rehabilitacji w chorobach narządu ruchu, lub chirurgii ortopedycznej, lub chirurgii urazowo-ortopedycznej lub ortopedii i traumatologii, lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu, lub lekarza ze specjalizacją I stopnia w zakresie chirurgii ortopedycznej, lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii traumatologii, lub rehabilitacji narządu ruchu, rehabilitacji ogólnej lub rehabilitacji medycznej, lub lekarza w trakcie specjalizacji z rehabilitacji medycznej lub ortopedii traumatologii narządu ruchu.
10. Wykonawca zapewni dostęp do następującej bazy zabiegów: ćwiczenia indywidualne, masaż suchy, galwanizacja, jonoforeza, elektrostymulacja, prądy diadynamiczne, prądy interferencyjne, ultradźwięki miejscowe, pole magnetyczne, sollux, laser punktowy, krioterapia miejscowa.
11. Każdy z zakwalifikowanych do Programu pacjentów, będzie skierowany na minimum 10-cio dniowy cykl, który będzie obejmował dziennie taką ilość zabiegów, jaka będzie niezbędna, aby odzyskać i/lub wrócić do optymalnego osiągnięcia niezależności funkcjonowania. Każdy z uczestników będzie mógł uczestniczyć w programie tylko raz w danym roku.
12. Zamawiający przewiduje wykonanie cyklu zabiegów dla minimum 60 osób lub więcej - jeżeli wycena pakietu na to pozwoli (uwzględniając przy tym kwotę, ile zamawiający planuje przeznaczyć na realizację zadania).

13. Czas oczekiwania na zlecone zabiegi nie może być dłuższy niż 1 miesiąc.

3. Termin i miejsce składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 2 do Zarządzenia nr 139.2025 Burmistrza Boguchwały z dn. 08.08.2025 r. oraz złożenie go w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta z dopiskiem na kopercie: »Konkurs ofert na realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Rehabilitacja zdrowotna mieszkańców Gminy Boguchwała na lata 2025-2026”«, w nieprzekraczalnym terminie **do 25 sierpnia 2025 r. do godz. 15:30:**
 - a) osobiście w godzinach: 7:30-15:30 w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała
 - b) za pośrednictwem poczty na adres Urząd Miejski w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała.

Liczy się data wpływu do Biura Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim w Boguchwale.

4. Wymogi i kryteria oceny ofert

1. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
2. Terminowe złożenie oferty nie jest równoznaczne z wyborem na realizatora programu.
3. Termin składania ofert wyznacza się **od 08 do 25 sierpnia 2025 r.**
4. Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę w konkursie.

Kryteria formalne i merytoryczne oceny ofert

Tabela 1. Kryteria formalne – niespełnienie jednego z „kryteriów formalnych” skutkuje odrzuceniem oferty.

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium
1.	Oferta została złożona w terminie i w sposób określony w pkt 3 ogłoszenia o konkursie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o to, czy oferta została złożona w terminie, miejscu i w sposób wskazany w pkt 3 ogłoszenia o konkursie.
2.	Oferent jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w myśl ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na dzień składania oferty.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o rejestr podmiotów wykonujących działalność leczniczą na podstawie numeru księgi rejestrowej podanego w formularzu ofertowym.
3.	Oferta została złożona na odpowiednim formularzu, w języku polskim i została podpisana przez upoważnioną osobę.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o to, czy oferta została złożona na poprawnym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 139 Burmistrza Boguchwały z dn. 08.08.2025 r. w języku polskim i podpisana jest przez upoważnioną osobę. W przypadku, gdy oferta nie zostanie podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wskazane w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie wskazującym umocowania w tym zakresie do oferty należy dołączyć pisemne upoważnienie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę. Brak załączonego stosownego upoważnienia nie podlega uzupełnieniu.
4.	Oferent złożył tylko jedną ofertę na realizację programu. Jeśli jeden Oferent przesłał więcej niż jedną ofertę na realizację programu, to Komisja odrzuca wszystkie oferty poza pierwszą nadesłaną w ramach konkursu. W przypadku, kiedy nie można stwierdzić, która oferta została przesłana jako pierwsza, do dalszej oceny przyjmowana jest oferta, która ma najniższą sumę wszystkich poszczególnych kosztów brutto podanych w formularzu ofertowym. Jeżeli nie da się określić, która oferta została przesłana jako pierwsza i nie da się określić, która ma najniższą sumę wszystkich poszczególnych kosztów brutto podanych w formularzu ofertowym, Komisja odrzuca wszystkie	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o złożone oferty zgodnie z Regulaminem Prac Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia nr. 139 Burmistrza Boguchwały z dn. 08.08.2025 r.

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium
	oferty tego Oferenta na realizację programu.	
5.	Oferent dysponuje personelem o minimalnej liczbie i o minimalnych kwalifikacjach wskazanych w programie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione w formularzu ofertowym.
6.	Oferent zapewnia odpowiednie warunki lokalowe do udzielania świadczeń w ramach programu.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.
7.	Oferent zapewni prawidłowe przeprowadzenie wszystkich działań przewidzianych w programie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym.
8.	Koszty jednostkowe poszczególnych elementów przewidzianych w programie nie są wyższe niż koszty wskazane w programie.	Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o wycenę przedstawioną w formularzu ofertowym – pkt 3. Kalkulacja kosztów.
12.	Przesłanie wnioskowanych dokumentów lub poprawa/uzupełnienie/wyjaśnienie oferty.	Kryterium weryfikowane tylko w przypadku wystąpienia przez Komisję Konkursową do oferenta o przesłanie dodatkowych dokumentów lub poprawę/uzupełnienie/wyjaśnienie wniosku. Nieprzesłanie wnioskowanych dokumentów we wskazanym terminie, brak poprawy/uzupełnienia/wyjaśnienia wniosku we wskazanym obszarze, nieprzesłanie poprawionej/uzupełnionej oferty we wskazanym terminie skutkuje niespełnieniem omawianego kryterium. Niespełnienie omawianego kryterium skutkuje odrzuceniem oferty.

Tabela 2. Kryteria merytoryczne

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Maksymalna wartość punktowa za kryterium
1.	Koszt jednostkowy uczestnictwa w programie.	W ramach tego kryterium zostanie oceniona suma kosztów poszczególnych świadczeń w ramach programu. Maksymalna wartość punktów do przyznania w związku z tym kryterium to 70. Liczbę punktów jakie otrzymuje poszczególna oferta w ramach tego kryterium będzie obliczona według wzoru: $P_x = (C_{min} / C_x) * 70,$ gdzie: P_x – liczba uzyskanych punktów; C_{min} – najniższa wartość wszystkich poszczególnych kosztów brutto wśród wszystkich ofert złożonych na realizację programu; C_x – wartość wszystkich poszczególnych kosztów brutto podanych w analizowanym formularzu ofertowym. Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione w formularzu ofertowym	70
2.	Dostępność do świadczeń zdrowotnych na terenie Gminy Boguchwała lub w odległości nie większej niż 10 km od granic Gminy Boguchwała	Jeśli oferent nie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w ramach programu na terenie Gminy Boguchwała lub w odległości nie większej niż 10 km od granic Gminy Boguchwała, otrzymuje 0 pkt. Jeśli oferent zobowiązuje się do udzielania świadczeń w ramach programu na terenie Gminy Boguchwała lub w odległości nie większej niż 10 km od granic Gminy Boguchwała, otrzymuje 10 pkt.	10
3.	Doświadczenie i odpowiednie kwalifikacje personelu	W ramach tego kryterium zostanie ocenione czy oferent posiada personel z odpowiednim doświadczeniem oraz kwalifikacjami opisanymi w Ogłoszeniu o konkursie stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 139 Burmistrza Boguchwały z dn. 08.08.2025 r.	20

5. Dodatkowe informacje

1. Planowany okres realizacji programu od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025 r.
2. Budżet programu na rok 2025 został określony w wysokości 100 000,00 zł, zgodnie z poniższym podziałem:
 - 2025 r.: 100 000,00 zł;
3. Komisja działa zgodnie z „Regulaminem Prac Komisji Konkursowej”, stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 139 Burmistrza Boguchwały z dnia 08.08.2025 r.
4. Na podstawie wyników oceny merytorycznej Komisja przygotowuje dla Burmistrza Boguchwały propozycję wyboru Oferenta.
5. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podjęta w formie odrębnego zarządzenia Burmistrza Boguchwały a z wybranym Oferentem zostanie podpisana Umowa.
6. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowana bez zbędnej zwłoki.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny przed upływem terminu złożenia ofert, przedłużenia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu oraz do zamknięcia konkursu bez wyboru realizatora programu.
8. O decyzji wskazanej w pkt 7 Organizator będzie informował poprzez publikację na stronie internetowej Gminy Boguchwała, BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Boguchwale.
9. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych (np. zmian w budżecie Gminy Boguchwała).
10. Organizator zastrzega sobie prawo skrócenia lub wydłużenia okresu realizacji programu.

6. Osoby do kontaktu

Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udzielają telefonicznie lub mailowo pracownicy Referatu Promocji, Rozwoju, Obsługi Inwestorów i Polityki Społeczno-Gospodarczej: Aneta Łasak tel. (17) 87 55 221, e-mail: a.lasak@um.boguchwala.pl oraz Olga Lubak tel. (17) 87 55 255, e-mail: o.lubak@um.boguchwala.pl.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY

dr Wiesław Kąkol