

ZARZĄDZENIE Nr ...1... 2026
BURMISTRZA BOGUCHWAŁY
z dnia ...7... stycznia 2026 roku

w sprawie: ogłoszenia konkursu projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 30 czerwca 2026 roku.

Na podstawie art. 30, ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2025 poz. 1153) oraz § 7 ust.1 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (ogłoszona w DZ. URZ. WOJ. 2011.16.386 z dnia 2011.02.17), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 30 czerwca 2026 roku.
2. Przedmiotem zgłaszanych projektów jest rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez:
 - 1) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Boguchwała,
 - 2) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Boguchwała do działalności sportowej,
 - 3) podnoszenie poziomu sportowego mieszkańców uprawiających sport zawodniczo oraz działających na terenie Gminy klubów sportowych.
3. Konkurs będzie przeprowadzony na zasadach i w trybie określonym Uchwałą Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zwaną dalej Uchwałą.

§ 2

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami w zapieczętowanej kopercie z opisem „**Konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 30 czerwca 2026 roku**” należy złożyć w terminie do 22 stycznia 2026 roku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, do godz. 15:30.
3. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień i godzinę jego wpływu do Urzędu Miejskiego.
4. Wnioski złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Burmistrz Boguchwały może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku.
7. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

§ 3

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dodatkowo:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób reprezentujących go
 - 2) aktualny statut,
 - 3) wykaz zawodników posiadających licencje potwierdzone przez odpowiedni związek sportowy,
 - 4) wykaz kadry szkoleniowej udokumentowany jej uprawnieniami,
 - 5) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych,
 - 6) oświadczenie, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku.
2. Dokumenty wyszczególnione w ust. 1 należy dołączyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego.

§ 4

Na dotacje w ramach konkursu projektów, o których mowa w § 1 Gmina Boguchwała przeznacza kwotę – 423 000,00 zł (słownie: czterysta dwadzieścia trzy tysiące złotych 00/100).

§ 5

Termin realizacji przedsięwzięć z projektów: od daty podpisania umowy o realizację projektu do dnia 30 czerwca 2026 roku.

§ 6

1. Opisane w projekcie przedsięwzięcie winno być przeznaczone na dofinansowanie co najmniej jednego z poniższych wydatków przeznaczonych na:
 - 1) realizację programu szkolenia sportowego z podaniem kalendarza szkoleń:
 - a) ile godz./tygodniowo,
 - b) ilu zawodników uczestniczy w szkoleniu,
 - c) ilu trenerów prowadzić będzie zajęcia,
 - 2) zakup sprzętu sportowego,
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych oraz uczestnictwa w tych zawodach,
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.
 - 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
2. Kosztorys realizacji zadania winien zawierać pozycje, kształtujące się w następujący sposób:
 - 1) koszty związane z realizacją programu sportowego, w tym:
 - a) stypendia sportowe i wyposażenie kadry szkoleniowej,
 - b) zakup sprzętu sportowego,
 - c) koszty obsługi księgowej zadania,
 - 2) koszty związane z organizacją i wyjazdami na zawody sportowe/ mecze/ rozgrywki, w tym:
 - a) koszty transportu,
 - b) koszty ubezpieczenia,

- c) opłaty regulaminowe i licencje,
 - d) opłaty sędziowskie,
- 3) koszty związane z korzystaniem z obiektów do celów szkoleniowych, w tym:
- a) wynajem sal i obiektów do prowadzenia treningów,
 - b) koszty przygotowania i porządkowania obiektu,
 - c) opłaty za media w związku z korzystaniem z sal i obiektów.
3. Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:
- 1) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby z nim zrzeszone,
 - 2) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.
4. Projekt nie może obejmować wydatków:
- 1) poniesionych przed datą podpisania umowy,
 - 2) z tytułu podatku od towarów i usług jeżeli oferent ma prawo do jego odliczenia.
5. Projektem winna być objęta drużyna lub indywidualni zawodnicy klubu sportowego nie należącego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Boguchwała prowadzi działalność sportową.
6. Zawodnicy objęci projektem powinni posiadać licencje potwierdzone przez odpowiedni polski, wojewódzki lub regionalny związek sportowy i uczestniczyć w zawodach sportowych organizowanych przez te związki.
7. Szkolenie zawodników objętych projektem powinny prowadzić wyłącznie osoby posiadające tytuły zawodowe trenera lub instruktora sportu.

§ 7

- 1. Wskazane jest określenie w projekcie wielkości wkładu rzeczowego i osobowego w tym ewentualnych świadczeń wolontariuszy, jakie chce wnieść beneficjent do realizacji projektu.
- 2. Przedstawiona we wniosku kalkulacja kosztów realizacji projektu powinna odpowiadać zakresowi rzeczowemu.
- 3. W uzasadnionych przypadkach, w trakcie realizacji zadania dopuszcza się do dokonania przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej.
- 4. Formę wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Boguchwała stanowi przekazanie beneficjentowi po podpisaniu umowy, środków na poczet poniesienia kosztów realizacji projektu.
- 5. Dotacja jest przekazana po podpisaniu umowy o realizację projektu na rachunek bankowy wskazany w umowie.

§ 8

- 1. Wyboru projektów dokonuje Burmistrz Boguchwały w trybie i na zasadach określonych w § 10 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r.
- 2. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotacje, Burmistrz Boguchwały uwzględnia następujące kryteria:
 - 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w § 1 ust. 2,

- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
 - 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
 - 4) możliwość realizacji projektu przez beneficjenta,
 - 5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Boguchwała.
3. Z beneficjentem dotacji Burmistrz Boguchwały zawiera umowę o realizację projektu.

§ 9

Dopuszcza się unieważnienie konkursu przez Burmistrza Boguchwały lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów,
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY

dr Wiesław Kąkol