

KANCELARIA OGOLNA	
Wzrost	2026-05-19
Wzrost	1926/512026
Wzrost	Janal

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Boguchwała
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE – FIGHT FUN NIECHOBZ 791,36-047 NIECHOBZ. STAROSTA RZESZOWSKI – wpis do ewidencji pod numerem 28.	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Michał Bartusik – prezes Stowarzyszenia tel. 886-597-584 fightfunjufo@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"Fight Fun CUP - Pierwszy Krok II"			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	28.05.2026	Data zakończenia	01.07.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polega na organizacji lokalnego turnieju judo pod nazwą „Fight Fun – Pierwszy Krok II”, skierowanego do dzieci z gminy Boguchwała. Wydarzenie ma charakter sportowo-rekreacyjny i jest dedykowane uczestnikom, którzy dotychczas				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

nie brali udziału w żadnych zawodach sportowych. Głównym celem projektu jest promocja aktywności fizycznej, przełamywanie barier związanych z pierwszym startem w rywalizacji sportowej oraz popularyzacja judo jako bezpiecznej i rozwijającej dyscypliny.

Turniej obejmie udział około 100 dzieci, które będą miały możliwość sprawdzenia swoich umiejętności w przyjaznej, wspierającej atmosferze, bez presji wyniku. Zawody zostaną dostosowane do poziomu początkującego, z naciskiem na dobrą zabawę, integrację oraz budowanie pewności siebie.

Dodatkową atrakcją wydarzenia będzie „Bieg Judoki” na dystansie 4 km, w którym uczestnicy pobiegą w strojach do judo. Bieg ma charakter rekreacyjny i integracyjny, a jego celem jest promocja aktywnego stylu życia oraz budowanie wspólnoty wokół sportu.

Podczas wydarzenia przewidziano także szereg atrakcji towarzyszących dla dzieci i ich rodzin, w tym strefę dmuchańców oraz strefę gastronomiczną. Dzięki temu turniej stanie się nie tylko wydarzeniem sportowym, ale również rodzinnym piknikiem sprzyjającym integracji lokalnej społeczności.

Realizacja zadania przyczyni się do zwiększenia zainteresowania sportem wśród najmłodszych mieszkańców gminy, wsparcia ich rozwoju fizycznego i społecznego oraz stworzenia pozytywnych pierwszych doświadczeń związanych z udziałem w zawodach.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup maty Tatami dla judoków z Gminy Boguchwała	Zakup maty do judo w ramach dotacji jest niezbędny do bezpiecznego przeprowadzenia przygotowań oraz samego turnieju „Fight Fun Cup – Pierwszy Krok II”. Mata zapewni odpowiednie warunki treningowe dla dzieci, które po raz pierwszy wezmą udział w zawodach, umożliwiając im naukę podstaw oraz doskonalenie technik w bezpiecznym i profesjonalnym środowisku. Na terenie gminy Boguchwała trenuje bardzo duża liczba zawodników – zarówno w klubie w Niechobrzu, jak i w szkołach znajdujących się na terenie gminy Boguchwała. Zajęcia prowadzone są regularnie, a mata jest intensywnie użytkowana podczas treningów dzieci i młodzieży.	- Dokumentacja zakupowa (faktura) - Dokumentacja fotograficzna przedstawiająca zakupione i użytkowane maty podczas treningów.

	<p>Tak częsta eksploatacja powoduje stopniowe zużywanie się powierzchni maty, utratę jej właściwości amortyzujących oraz pogorszenie poziomu bezpieczeństwa uczestników zajęć.</p> <p>Zużyta mata zwiększa ryzyko kontuzji i urazów, dlatego jej regularna wymiana jest konieczna, aby zachować odpowiednie standardy bezpieczeństwa i komfortu treningów. Zakup nowej maty pozwoli na dalsze prowadzenie zajęć sportowych na wysokim poziomie oraz organizację zawodów zgodnych z wymogami bezpieczeństwa.</p> <p>Podczas turnieju mata umożliwi prawidłowe i bezpieczne rozegranie walk, natomiast po zakończeniu wydarzenia będzie wykorzystywana do codziennych treningów oraz kolejnych wydarzeń sportowych organizowanych dla dzieci i młodzieży z gminy Boguchwała. Inwestycja ta będzie miała charakter długoterminowy i przyczyni się do dalszego rozwoju aktywności fizycznej, sportu oraz promocji zdrowego stylu życia wśród mieszkańców gminy.</p>	
<p>Wypożyczenie sprzętu rekreacyjnego</p>	<p>W ramach realizacji turnieju „Fight Fun Cup – Pierwszy Krok II” planuje się wynajem dmuchańców, które będą stanowiły dodatkową atrakcję dla dzieci uczestniczących w wydarzeniu oraz dla dzieci z lokalnej społeczności.</p> <p>Zapewnienie tego typu atrakcji ma na celu stworzenie przyjaznej, rodzinnej atmosfery oraz</p>	<p>W ramach realizacji zadania „Fight Fun Cup – Pierwszy Krok II” monitorowanie rezultatów związanych z wynajmem dmuchańców będzie prowadzone poprzez analizę wskaźników ilościowych i jakościowych.</p> <p>Do wskaźników ilościowych zalicza się szacunkową liczbę dzieci korzystających ze strefy dmuchańców, w tym uczestników turnieju oraz dzieci spoza wydarzenia. Wskaźniki jakościowe obejmują poziom zadowolenia uczestników i ich opiekunów,</p>

	<p>zwiększenie atrakcyjności wydarzenia, szczególnie dla najmłodszych. Dmuchańce pozwolą dzieciom aktywnie spędzać czas pomiędzy startami, rozładować emocje związane z pierwszym udziałem w zawodach oraz zachęcać do udziału również te dzieci, które nie biorą udziału w turnieju sportowym.</p> <p>Dodatkowo obecność strefy rekreacyjnej sprzyja integracji społecznej i budowaniu pozytywnych skojarzeń ze sportem. Wynajem dmuchańców przyczyni się do większej frekwencji, zaangażowania rodzin oraz promocji aktywnego i zdrowego stylu życia wśród mieszkańców gminy Boguchwała.</p>	<p>oceniany na podstawie obserwacji oraz bezpośrednich opinii.</p> <p>Monitoring realizowany będzie w trakcie wydarzenia przez organizatorów. Założonym rezultatem jest zwiększenie atrakcyjności wydarzenia, wzrost frekwencji oraz stworzenie przyjaznej, integracyjnej przestrzeni dla dzieci i rodzin. Uzyskane dane posłużą do ewaluacji zadania oraz planowania kolejnych inicjatyw o charakterze sportowo-rekreacyjnym.</p>
<p>Medale na turniej</p>	<p>Zakłada się zakup oraz rozdysponowanie ok. 100 medali dla uczestników turnieju „Fight Fun Cup – Pierwszy Krok II”, co odpowiada planowanej liczbie dzieci biorących udział w wydarzeniu. Wartością docelową jest wręczenie medalu każdemu uczestnikowi turnieju, jako formy docenienia udziału oraz motywacji do dalszej aktywności sportowej.</p> <p>Osiągnięcie rezultatu będzie mierzone poprzez liczbę zakupionych i wręczonych medali oraz liczbę uczestników, którzy otrzymają wyróżnienie. Zakłada się 100% realizację wskaźnika, tj. zapewnienie medali dla wszystkich startujących dzieci.</p>	<p>Monitorowanie realizacji zadania w zakresie zakupu i dystrybucji medali będzie prowadzone poprzez weryfikację dokumentacji zakupowej (faktura/rachunek) oraz zestawienie liczby zakupionych medali z liczbą uczestników turnieju.</p> <p>Dodatkowo prowadzona będzie lista uczestników, na podstawie której potwierdzone zostanie wręczenie medali wszystkim startującym dzieciom. Monitoring obejmie również dokumentację fotograficzną z wydarzenia, potwierdzającą realizację wręczenia nagród.</p> <p>Wskaźnikiem prawidłowej realizacji zadania będzie zgodność liczby rozdanych medali z liczbą uczestników (zakładane 100%) oraz terminowe zapewnienie nagród podczas turnieju.</p>

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fight Fun to klub sportowy prowadzący zajęcia z zakresu judo oraz innych form aktywności fizycznej dla dzieci i dorosłych. Nasze treningi stanowią wartościową formę zagospodarowania czasu wolnego, sprzyjając wszechstronnemu rozwojowi sprawności ruchowej oraz nauce prawidłowej techniki sportowej.

Specjalizujemy się przede wszystkim w szkoleniu dzieci w wieku od **4 do 12 lat**, a także osób dorosłych uczestniczących w zajęciach z zakresu **kick-boxingu oraz fitnessu**. Program treningowy obejmuje m.in. teorię judo, walkę na macie, naukę nowych chwytów i rzutów oraz kompleksowe przygotowanie do udziału w zawodach sportowych.

Judo, jako japońska sztuka walki, wpływa nie tylko na rozwój fizyczny, lecz także kształtuje **siłę woli, samodyscyplinę, obowiązkowość oraz równowagę emocjonalną**. Systematycznie i aktywnie przygotowujemy naszych zawodników do startów w zawodach judo, dążąc do osiągania przez nich wysokich wyników sportowych oraz satysfakcji z rozwijanych umiejętności.

Ponadto organizujemy liczne inicjatywy na terenie gminy, takie jak akcje **kulturalno-sportowe, pikniki rodzinne, pokazy judo oraz turnieje sportowe**. W okresie letnim i zimowym prowadzimy **półkolonie oraz obozy sportowe dla dzieci**. Nasi zawodnicy odnoszą sukcesy na arenie krajowej i międzynarodowej, godnie reprezentując klub oraz region.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 MATY – JUDO	5000		
2.	Koszt 2 SPRZĘT REKREACYJNY - DMUCHAŃCE	3000		
3.	Koszt 3 MEDALE	2000		
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000	10000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes - *Michał Badoh*
Wiceprezes - *Wiktoria Sajdak*

Data