

ZARZĄDZENIE NR 137/2023
BURMISTRZA BOGUCHWAŁY
z dnia 10 lipca 2023 roku

w sprawie Regulaminu udostępniania i wynajmu pomieszczeń w budynkach zarządzanych przez Miejskie Centrum Kultury w Boguchwale, Lokalny Ośrodek Kultury „Razem” w Niechobrze oraz Lokalny Ośrodek Kultury „Wspólnota” w Zgłobniu

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 t.j. ze zm.), art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344 t.j. ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin udostępniania i wynajmu pomieszczeń w budynkach zarządzanych przez Miejskie Centrum Kultury w Boguchwale, Lokalny Ośrodek Kultury „Razem” w Niechobrze oraz Lokalny Ośrodek Kultury „Wspólnota” w Zgłobniu, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszego Zarządzenia

§ 2

Uchyla się Zarządzenie nr 115/2020 Burmistrza Boguchwały z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie Regulaminu udostępniania i wynajmu pomieszczeń w budynkach zarządzanych przez Miejskie Centrum Kultury w Boguchwale, Lokalny Ośrodek Kultury „Razem” w Niechobrze oraz Lokalny Ośrodek Kultury „Wspólnota” w Zgłobniu

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się dyrektorom Miejskiego Centrum Kultury w Boguchwale, Lokalnego Ośrodka Kultury „Razem” w Niechobrze oraz Lokalnego Ośrodka Kultury „Wspólnota” w Zgłobniu.


§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY


ur. Wiesław Kąkol

RADCA PRAWNY


Katarzyna Piech

REGULAMIN

udostępniania i wynajmu pomieszczeń w budynkach zarządzanych przez Miejskie Centrum Kultury w Boguchwale, Lokalny Ośrodek Kultury „Razem” w Niechobrze oraz Lokalny Ośrodek Kultury „Wspólnota” w Zgłobniu

§1

ZASADY I STAWKI UDOSTĘPNIANIA POMIESZCZEŃ

1. Wynajem pomieszczeń w budynkach zarządzanych przez Miejskie Centrum Kultury w Boguchwale, Lokalny Ośrodek Kultury „Razem” w Niechobrze oraz Lokalny Ośrodek Kultury „Wspólnota” w Zgłobniu w celu organizowania wydarzeń takich jak szkolenia, konferencje, zebrania, pokazy, koncerty, wystawy, spotkania rodzinne lub inne wydarzenia następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Udostępniającym a Organizatorem.
2. Wzór umowy wskazanej w ust. 1 opracowany jest przez Udostępniającego.
3. Organizatorem może być osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w tym m.in. stowarzyszenie, fundacja, organizacja lub firma. Organizator wydarzenia zobowiązany jest do zapłaty kosztów udostępniania oraz kosztów użyczenia i eksploatacji pomieszczeń i urządzeń, zużycia wody, ścieków, energii elektrycznej, gazu, wyliczonych w sposób zryczałtowany brutto, a także kaucji zwrotnej zabezpieczającej.
4. Stawki za wynajem pomieszczeń określa poniższa tabela:

Stawka godzinowa*	Okres 1- dniowy**	Okres 2- dniowy***	Okres 3- dniowy***	Kaucja zabezpieczająca
sala z wyposażeniem: 100 zł	500 zł	900 zł	1300 zł	dla stawki godzinowej: 200 zł
Sala z wyposażeniem i dostępem do kuchni: 130 zł				dla okresu dniowego: 500 zł

*wynajem na podstawie stawek godzinowych możliwy jest w dniach od poniedziałku do piątku do godziny 16:00

** wynajem na okres jednodniowy możliwy jest jedynie w dniach od poniedziałku do czwartku

*** wynajem na okres dwudniowy i trzydniowy możliwy jest w dniach od piątku do niedzieli

5. Udostępniający może pomniejszyć opłaty o 80% dla zajęć cyklicznych, warsztatów prowadzonych dla grup zorganizowanych, których uczestnikami są mieszkańcy Gminy Boguchwała.
6. W uzasadnionych przypadkach, ważnych ze względu na interes społeczny Udostępniający może odstąpić od pobierania opłat określonych w ust. 4. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje Udostępniający.
7. W przypadku udostępnienia pomieszczeń na okres liczony w godzinach, ustalona w umowie stawka godzinowa naliczana będzie za każdą rozpoczętą godzinę. Możliwość wynajmu pomieszczeń na okres liczony w godzinach istnieje w dniach od poniedziałku do piątku.
8. W przypadku udostępnienia pomieszczeń na okres liczony w dniach, ustalona w umowie stawka dzienna naliczana będzie za każdy rozpoczęty dzień, bez względu na czas używania pomieszczeń w danym dniu. Możliwość wynajmu pomieszczeń na okres jednodniowy istnieje w dniach od poniedziałku do czwartku.
9. W przypadku udostępnienia pomieszczeń na wydarzenia, które odbywają się na przełomie dwóch dni, obowiązuje stawka dwudniowa. Możliwość wynajmu pomieszczeń na okres dwudniowy lub trzydniowy obowiązuje w dniach od piątku do niedzieli.
10. Zwrot udostępnionych pomieszczeń następuje w kolejny dniu roboczym po okresie wynajmu, do godziny wskazanej przez Udostępniającego.
11. Opłaty wskazane w ust. 4 Organizator jest zobowiązany uiścić gotówką lub przelewem na konto Udostępniającego najpóźniej w dniu rozpoczęcia wynajmu – przed wydaniem kluczy do udostępnianego pomieszczenia.
12. W przypadku braku stwierdzenia szkód i braków w wyposażeniu kaucja zabezpieczająca zostanie zwrócona Organizatorowi na wskazany numer konta w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia okresu wynajmu.
13. Postanowień zawartych w ust. 3 i 4 nie stosuje się do pomieszczeń objętych trwałością projektów z udziałem środków Unii Europejskiej lub zasadami wynikającymi z odrębnych przepisów.

§2

UDOSTĘPNIANIE POMIESZCZEŃ NA WYDARZENIA OKOLICZNOŚCIOWE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

1. Umowę udostępnienia pomieszczeń na wydarzenia okolicznościowe dla dzieci i młodzieży zawiera się z osobą pełnoletnią będącą rodzicem/ opiekunem prawnym jednego z uczestników wydarzenia.
2. Opiekun zobowiązany jest do przebywania na terenie wynajmowanych pomieszczeń przez cały czas trwania wydarzenia.

§3

UDOSTĘPNIANIE POMIESZCZEŃ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ

1. Nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń przysługuje stowarzyszeniom, fundacjom, klubom sportowym, jednostkom ochotniczych straży pożarnych, kołom gospodyń wiejskich, placówkom oświatowym oraz innym organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy Boguchwała i odbywa się na podstawie umowy na okres nie dłuższy niż dwa dni.
2. Udostępnianie pomieszczeń na zasadach określonych w ust. 1 może nastąpić w celu organizowania wydarzeń niekomercyjnych takich jak zebrania, spotkania, szkolenia, warsztaty oraz innych, wynikających z realizacji statutowych celów organizacji.
3. Udostępnianie pomieszczeń dla organizacji wskazanych w ust. 1 na wydarzenia o charakterze komercyjnym odbywa się za zgodą Udostępniającego. Udostępniający może pomniejszyć opłatę wskazaną w §1 ust. 4 o 50 %.
4. Udostępnianie pomieszczeń dla członków organizacji wskazanych w ust. 1 na wydarzenia o charakterze komercyjnym lub prywatnym (wydarzenia rodzinne) odbywa się za zgodą Udostępniającego. Udostępniający może pomniejszyć opłatę wskazaną w §1 ust. 4 o 30 %.
5. W przypadku udostępnienia pomieszczeń organizacjom wskazanym w ust. 1 oraz ich członkom Udostępniający może odstąpić od pobierania kaucji zabezpieczającej. Ostateczna decyzja w tej sprawie należy do Udostępniającego.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator jest odpowiedzialny za przejęcie wynajmowanych pomieszczeń, nadzór nad korzystaniem z pomieszczeń oraz zwrot pomieszczeń w stanie nie pogorszym oraz posprzątanym.
2. Organizator zobowiązany jest do przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie wynajmowanego obiektu oraz każdorazowego informowania Udostępniającego o zamiarze użycia materiałów lub urządzeń mogących spowodować uruchomienie systemu antyżarowego.
3. Organizator zobowiązany jest do wywozu odpadów komunalnych powstałych w wyniku organizacji wydarzenia.
4. Organizator ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w okresie wynajmu.
5. W przypadku stwierdzenia szkód w wynajmowanych pomieszczeniach lub braków w wyposażeniu Udostępniającego, Organizator zostanie obciążony kosztami naprawy szkód lub uzupełnienia braków.
6. Równowartość szkód w wynajmowanych pomieszczeniach lub braków w wyposażeniu będzie w pierwszej kolejności potrącana z kaucji zabezpieczającej.
7. Udostępniający zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń przewyższających kaucję zabezpieczającą.

8. W przypadku konieczności wezwania grupy interwencyjnej lub innych służb na skutek zakłócenia porządku wynikłego z winy uczestników wydarzenia, Organizator jest zobowiązany pokryć koszty interwencji na podstawie rachunku wystawionego przed Udostępniającego.

9. Organizator ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników wydarzenia na terenie wynajmowanych pomieszczeń.

10. Organizator nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z korzystaniem z zaplecza sanitarnego i parkingu.

BURMISTRZ BUKUCZWAŁY

dr Wiesław Kąkol

RADCA PRAWNY

Katarzyna Piech