

Boguchwała, dnia 31.07.2023 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJACY

GMINA BOGUCHWAŁA

adres do korespondencji:	ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała
REGON:	690582000
NIP:	517-00-36-465
Telefon/fax	17 87 55 201 / 17 87 55 209
Adres e-mail:	um@boguchwała.pl
Adres strony internetowej:	www.bip.boguchwała.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie jest prowadzone w trybie **ZAPYTANIA OFERTOWEGO**, zgodnie z § 9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych ze środków wydatkowanych z budżetu Gminy Boguchwała o wartości szacunkowej (bez podatku od towarów i usług) poniżej 130 000,00 złotych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych [tj. Dz.U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.].
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:
Opracowanie dokumentacji projektów-kosztorysowej dla zadania: „Budowa ścieżki spacerowo edukacyjnej wraz z przystanią dla kajaków na rzece Wisłok w Boguchwale”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania Program Funkcjonalno Użytkowy.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów określonych niniejszym Zapytaniem Ofertowym **należy załączyć do oferty.**
4. Opis sposobu składania ofert częściowych: *
Nie dotyczy

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia: z dniem zawarcia umowy
2. Termin zakończenia: 30.06.2024 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy którzy spełniają następujące warunki:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile wynika to z odrębnych przepisów):

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

4. Zdolności techniczne lub zawodowe gwarantujące prawidłową realizację zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

1. Wykonał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu:
 - projektu budowy przebudowy ścieżki spacerowej, przyrodniczej, turystycznej o długości min 500 m lub
 - projektu przystani dla kajaków wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – zwanej dalej „Ustawą” tj.:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1 powyżej.
3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie pkt 1 powyżej, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego
2. Wykaz usług – załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego
3. Pełnomocnictwo – jeżeli jest wymagane do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru Wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia stosując poniżej podane kryterium i przypisane mu znaczenie (wagę):

Nazwa kryterium	waga
Cena	100 %

2. Kryterium „Cena” będzie oceniane następująco:

Wzór/metoda przyznawania punktów
Cena:

$$P1 = (C_n / C_{of}) \times 100 \times \dots \%$$

gdzie:

- **P1** – ilość punktów w kryterium 1 – cena;
- **C_n** - najniższa cena spośród wszystkich ofert;
- **C_{of}** - cena oferowana;
- **100** – wskaźnik stały;
- 100 % - procentowe znaczenie kryterium ceny

3. Kryterium „...” będzie oceniane następująco: nie dotyczy
.....
4. Oceniane będą **wyłącznie** oferty:
 - a) kompletne,
 - b) złożone zgodnie z terminem wyznaczonym w niniejszym zaproszeniu,
 - c) zgodne z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - d) niepodlegające odrzuceniu,
5. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. **W przypadku, gdy kryterium wyboru oferty jest cena - 100%:**
 - 8.1. O wyborze oferty decydować będzie najniższa wartość oferty brutto podana przez Wykonawcę.
 - 8.2. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
 - 8.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 - 8.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

IX. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
 - 1.1. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym;
 - 1.2. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych;
 - 1.3. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;

- 1.4. Zaoferowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę;
 - 1.5. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w Sekcji V Zapytania Ofertowego.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawców, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
2. Przy ustalaniu ceny oferty należy przyjąć **stawkę VAT w wysokości obowiązującej na dzień sporządzenia oferty**.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (Zał. Nr 1 do niniejszego zapytania) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT.
4. Oferta winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w **walucie PLN**.
6. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe*/kosztorysowe*.
7. Wykonawca określi **cenę jednostkową za wszystkie elementy składowe przedmiotu zamówienia wymienione w niniejszym Zapytaniu Ofertowym**, jeżeli jest to wymagane. Określenie cen jednostkowych za wszystkie elementy składowe przedmiotu zamówienia następuje poprzez odpowiednie wypełnienie Szczegółowego formularza wycenienia kosztów zamówienia zawartego w Formularzu Oferty.
8. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
9. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, **nie dopuszcza się wariantowości cen**.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert: 11.08.2023 roku; godzina: 13⁰⁰
2. Termin otwarcia ofert: 11.08.2023 roku; godzina: 13¹⁵
3. Oferta powinna być złożona wedle wyboru wykonawcy:
 - 3.1. Osobiście lub przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera oraz złożona w wyznaczonym terminie w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Klienta, pod adresem:

Gmina Boguchwała, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała
Biuro Obsługi Klienta (BOK) – parter
 - 3.2. Mailowo (skan oferty w formacie .pdf) na adres wskazany w **Rozdziale XIII pkt. 2** niniejszego Zapytania ofertowego.

4. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazany jest równoznaczne z niezłożeniem oferty w sposób skuteczny.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Jeden Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
2. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
3. Niedopuszczalne jest składanie oferty na niepełny zakres zamówienia. Oferty w których stwierdzony zostanie niepełny zakres zamówienia zostaną odrzucone.
4. Treść oferty **musi ściśle odpowiadać** postanowieniom niniejszego Zapytania Ofertowego.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu według wzoru stanowiącego załącznik nr ...do niniejszego Zapytania Ofertowego. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty składanej w formie pisemnej były trwale ze sobą połączone, ponumerowane i parafowane. Wszystkie poprawy i skreślenia powinny być parafowane i dokonane w sposób czytelny i jednoznaczny.
5. Oferta musi być sporządzona **w formie pisemnej lub w formie skanu w formacie .pdf, lub podpisana elektronicznie**.
6. Ofertę oraz wszystkie załączniki podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
7. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Ofertę składaną w formie pisemnej oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w jednym, zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisanym w następujący sposób:

Opracowanie dokumentacji projektów-kosztorysowej dla zadania: „Budowa ścieżki spacerowo edukacyjnej wraz z przystanią dla kajaków na rzece Wisłok w Boguchwale”

(nazwa zadania)

Nie otwierać do dnia 11.08.2023 r. roku do godziny 13¹⁵

9. Składane dokumenty muszą być aktualne na dzień złożenia oferty, złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje/ą osoba/y uprawniona/e do reprezentacji wykonawcy.
11. Jeśli Wykonawca nie złoży kompletnych dokumentów, oferta jest niepełna, zawiera błędy lub dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający **nie bierze odpowiedzialności** za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty. W przypadku dostarczenia poczty drogą kurierską, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przesyłkę na adres podany w **Sekcji I niniejszego zapytania ofertowego**.
13. Oferty złożone po terminie składania ofert określonym w zapytaniu nie będą rozpatrywane. Zostaną one niezwłocznie zwrócone do Wykonawcy.

XIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający ustala, że w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie lub drogą elektroniczną**.
2. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko: Bogdan Sierpiński
Nr telefonu: 17 87 55 236
Adres e-mail: b.sierpinski@um.boguchwala.pl
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zapytania ofertowego Zamawiający przesyła do Wykonawców, którym udostępnił wcześniej treść Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
5. Wszelkie modyfikacje treści Zapytania ofertowego oraz treść pytań wraz z odpowiedziami będą przesyłane do Wykonawców, którzy otrzymali niniejsze zapytanie, drogą mailową.
6. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian do treści Zapytania Ofertowego Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian przez Wykonawców i złożenie oferty odpowiadającej zmienionej treści Zapytania Ofertowego.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą **nie dłużej niż 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert**.

XV. INFORMACJA O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zamówienia, Zamawiający przekaze przy użyciu środków komunikacji elektronicznej stosowną informację dla Wykonawców, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe lub zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia postępowania w całości lub w części Zamawiający przekaze przy użyciu środków komunikacji elektronicznej stosowną informację dla Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu lub zamieści na stronie internetowej Zamawiającego

XVI. ZAWARCIE UMOWY ORAZ WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy/~~wzory umów~~* stanowi/~~ą~~* załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej z Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu złożył najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający będzie uważał za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego **niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu.**
4. Zamawiający będzie uważał również za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawcę, w przypadku braku dostarczenia do wyznaczonego dnia przez zamawiającego, podpisanych przez Wykonawcę oryginałów umów.
5. W sytuacji odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę oraz w sytuacji określonej w pkt. 4 i 5, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie konieczność unieważnienia postępowania.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich;
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
2. **Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.**
3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli nie wpłynie żadna ważna oferta.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub w zakresie poszczególnych jego części bez podania przyczyn.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1
2. Wzór umowy - Zał. Nr 2
3. Opis przedmiotu Zamówienia - Program Funkcjonalno Użytkowy – Zał. Nr 3
4. Formularz Wykaz usług – Zał. Nr 4

XIX. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania „Przebudowa, rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Boguchwała” jest Zamawiający, tj. Gmina Boguchwała z siedzibą przy ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała - reprezentowana przez Burmistrza Boguchwały – dalej Administrator lub Gmina
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie za pomocą adresu: iod@boguchwala.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym przez Gminę trybie postępowania tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – dalej PZP.
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Boguchwała przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Boguchwała.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 4 ustawy PZP tj. przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne z wyłączeniem stosowania wymogów określonych w ustawie PZP, nie podanie przez Panią/ Pana danych osobowych wyłącza możliwość wzięcia udziału w tym postępowaniu oraz zawarcia umowy.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 8.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 8.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 8.3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - 8.3.1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - 8.3.2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - 8.3.3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - 8.3.4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - 8.3.5. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Boguchwale Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

podpis Kierownika Komórki wnioskującej