

Zarządzenie Nr 1.2026  
Burmistrza Boguchwały  
z dnia 7 stycznia 2026 roku

w sprawie: ogłoszenia konkursu projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 30 czerwca 2026 roku.  
Na podstawie art. 30, ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2025 poz. 1153) oraz § 7 ust.1 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (ogłoszona w DZ. URZ. WOJ. 2011.16.386 z dnia 2011.02.17), zarządzam co następuje:

#### § 1

1. Ogłaszam konkurs projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 30 czerwca 2026 roku.
2. Przedmiotem zgłaszanych projektów jest rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez:
  - 1) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Boguchwała,
  - 2) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Boguchwała do działalności sportowej,
  - 3) podnoszenie poziomu sportowego mieszkańców uprawiających sport zawodniczo oraz działających na terenie Gminy klubów sportowych.
3. Konkurs będzie przeprowadzony na zasadach i w trybie określonym Uchwałą Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zwaną dalej Uchwałą.

#### § 2

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami w zapieczętowanej kopercie z opisem „Konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w terminie do 30 czerwca 2026 roku” należy złożyć w terminie do 22 stycznia 2026 roku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, do godz. 15:30.
3. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień i godzinę jego wpływu do Urzędu Miejskiego.
4. Wnioski złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Burmistrz Boguchwały może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku.
7. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

#### § 3

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dodatkowo:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób reprezentujących go
  - 2) aktualny statut,
  - 3) wykaz zawodników posiadających licencje potwierdzony przez odpowiedni związek sportowy,
  - 4) wykaz kadry szkoleniowej udokumentowany jej uprawnieniami,
  - 5) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych,
  - 6) oświadczenie, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku.
2. Dokumenty wyszczególnione w ust. 1 należy dołączyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego.

#### § 4

Na dotacje w ramach konkursu projektów, o których mowa w § 1 Gmina Boguchwała przeznacza kwotę – 423 000,00 zł (słownie: czterysta dwadzieścia trzy tysiące złotych 00/100).

#### § 5

Termin realizacji przedsięwzięć z projektów: od daty podpisania umowy o realizację projektu do dnia 30 czerwca 2026 roku.

#### § 6

1. Opisane w projekcie przedsięwzięcie winno być przeznaczone na dofinansowanie co najmniej jednego z poniższych wydatków przeznaczonych na:

1) realizację programu szkolenia sportowego z podaniem kalendarza szkoleń:

- a) ile godz./tygodniowo,
- b) ilu zawodników uczestniczy w szkoleniu,
- c) ilu trenerów prowadzić będzie zajęcia,

2) zakup sprzętu sportowego,

3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych oraz uczestnictwa w tych zawodach,

4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.

5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

2. Kosztorys realizacji zadania winien zawierać pozycje, kształtujące się w następujący sposób:

1) koszty związane z realizacją programu sportowego, w tym:

- a) stypendia sportowe i wyposażenie kadry szkoleniowej,
- b) zakup sprzętu sportowego,
- c) koszty obsługi księgowej zadania,

2) koszty związane z organizacją i wyjazdami na zawody sportowe/ mecze/ rozgrywki, w tym:

- a) koszty transportu,
- b) koszty ubezpieczenia,
- c) opłaty regulaminowe i licencje,
- d) opłaty sędziowskie,

3) koszty związane z korzystaniem z obiektów do celów szkoleniowych, w tym:

- a) wynajem sal i obiektów do prowadzenia treningów,

- b) koszty przygotowania i porządkowania obiektu,
  - c) opłaty za media w związku z korzystaniem z sal i obiektów.
3. Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:
- 1) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby z nim zrzeszone,
  - 2) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.
4. Projekt nie może obejmować wydatków:
- 1) poniesionych przed datą podpisania umowy,
  - 2) z tytułu podatku od towarów i usług jeżeli oferent ma prawo do jego odliczenia.
5. Projektem winna być objęta drużyna lub indywidualni zawodnicy klubu sportowego nie należącego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Boguchwała prowadzi działalność sportową.
6. Zawodnicy objęci projektem powinni posiadać licencje potwierdzone przez odpowiedni polski, wojewódzki lub regionalny związek sportowy i uczestniczyć w zawodach sportowych organizowanych przez te związki.
7. Szkolenie zawodników objętych projektem powinny prowadzić wyłącznie osoby posiadające tytuły zawodowe trenera lub instruktora sportu.

#### § 7

- 1. Wskazane jest określenie w projekcie wielkości wkładu rzeczowego i osobowego w tym ewentualnych świadczeń wolontariuszy, jakie chce wnieść beneficjent do realizacji projektu.
- 2. Przedstawiona we wniosku kalkulacja kosztów realizacji projektu powinna odpowiadać zakresowi rzeczowemu.
- 3. W uzasadnionych przypadkach, w trakcie realizacji zadania dopuszcza się do dokonania przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej.
- 4. Formę wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Boguchwała stanowi przekazanie beneficjentowi po podpisaniu umowy, środków na poczet poniesienia kosztów realizacji projektu.
- 5. Dotacja jest przekazana po podpisaniu umowy o realizację projektu na rachunek bankowy wskazany w umowie.

#### § 8

- 1. Wyboru projektów dokonuje Burmistrz Boguchwały w trybie i na zasadach określonych w § 10 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r.
- 2. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotacje, Burmistrz Boguchwały uwzględnia następujące kryteria:
  - 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w § 1 ust. 2,
  - 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkursu projektów ,
  - 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,

- 4) możliwość realizacji projektu przez beneficjenta,
  - 5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Boguchwała.
3. Z beneficjentem dotacji Burmistrz Boguchwały zawiera umowę o realizację projektu.

#### § 9

Dopuszcza się unieważnienie konkursu przez Burmistrza Boguchwały lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów,
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

#### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Boguchwały  
dr Wiesław Kąkol