

Zarządzenie Nr 199.2024  
Burmistrza Boguchwały  
z dnia 18 lipca 2024 roku

w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół w Kielanówce  
Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 609 z późn. zm.), art. 98 i art. 99 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023r., poz. 1610 z późn. zm.), art. 86 i art. 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023r., poz. 1550 z późn. zm.) oraz art. 33 § 1 i § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jedno. Dz. U. z 2024r., poz. 572) Burmistrz Boguchwały zarządza, co następuje:

#### §1

Udzielam pełnomocnictwa Panu Mariuszowi Kalandyk- Dyrektorowi Zespołu Szkół w Kielanówce do dokonywania, w imieniu Gminy Boguchwała czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą statutową działalnością Zespołu Szkół w Kielanówce (zwanej dalej jednostką), nieprzekraczających zwykłego zarządu.

Pełnomocnictwo obejmuje w szczególności:

1. składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki, w tym w zakresie mienia oddanego jednostce w zarząd,
2. zaciąganie zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego jednostki,
3. reprezentowanie i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez jednostkę zadań statutowych przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki, bankami, urzędami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi,
4. udzielanie dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt. 1-3 pracownikom jednostki, radcom prawnym i adwokatom,
5. opracowanie planów remontów jednostki oraz ich przeprowadzanie,
6. wykonywanie uprawnień i obowiązków pracodawcy zgodnie z Kodeksem Pracy i przepisami szczególnymi dotyczącymi kierowanej jednostki,
7. dysponowanie środkami pieniężnymi znajdującymi się na rachunkach bankowych jednostki,
8. podejmowanie działań mających na celu rozwój jednostki oraz pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych.

#### §2

Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym: zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek i czynienia darowizn.

#### §3

Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy lub głównego księgowego Centrum Usług Wspólnych Gminy Boguchwała lub osoby przez niego upoważnionej.

#### §4

Zakres pełnomocnictwa limitują i określają kwoty określone w zatwierdzonym planie finansowym jednostki.

§5

Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

§6

Dyrektor Zespołu Szkół w Kielanówce jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§7

Dyrektor Zespołu Szkół w Kielanówce podczas dokonywania wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu zobowiązany jest przestrzegać postanowień ustawowych.

§8

Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa (zwykłego zarządu) potrzebna jest każdorazowo zgoda Burmistrza Boguchwały.

§9

Pełnomocnictwa udzielam od dnia 1 września 2024 roku na czas pełnienia funkcji Dyrektora Zespołu Szkół w Kielanówce.

Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane.

§10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
Pełnomocnictwo i ww. obowiązki  
przyjmuję - data i podpis

.....

Burmistrz Boguchwały  
dr Wiesław Kąkol