

Zarządzenie Nr 318.2024
Burmistrza Boguchwały
z dnia 6 grudnia 2024 roku

w sprawie: wyznaczenia składu oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji Konkursowej, powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w konkursie na realizację zadania publicznego Gminy Boguchwała w roku 2025 pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mogielnicy typu ABC oraz dla osób z niepełnosprawnością sprzężoną w 2025 roku”.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.1465 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 1, ust. 2a, ust. 2b, ust. 2d, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2024.1491 t.j.) oraz Uchwały Nr VII.75.2024 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 28 listopada 2024 roku, w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Boguchwała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”, zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z prowadzonym konkursem ofert na realizację zadania publicznego Gminy Boguchwała w roku 2025 pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mogielnicy typu ABC oraz dla osób z niepełnosprawnością sprzężoną w 2025 roku”, powołuję Komisję Konkursową opiniującą złożone oferty w składzie:

1. Gabriela Gajdek - Przewodniczący Komisji, przedstawiciel MOPS,
2. Żaneta Lencewicz - Członek Komisji, przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Boguchwale,
3. Aneta Łasak - Członek Komisji, przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Boguchwale,
4. Elżbieta Domino - Członek Komisji, przedstawiciel MOPS w Boguchwale,
5. Maria Jeziorska-Szczygieł - Członek Komisji, przedstawiciel organizacji pozarządowej

§ 2

Zadaniem Komisji Konkursowej jest ocena przedłożonych do konkursu ofert oraz udzielenie rekomendacji do dofinansowania.

§ 3

Ustalam regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Pierwszemu Zastępcy Burmistrza.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 318.2024
Burmistrza Boguchwały
z dnia 6 grudnia 2024 roku.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ W CELU OPINIOWANIA OFERT
ZŁOŻONYCH W KONKURSIE NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
GMINY BOGUCHWAŁA W ZAKRESIE PROWADZENIA ŚRODOWISKOWEGO DOMU
SAMOPOMOCY W MOGIELNICY TYPU A, B, C.

§ 1

1. Komisja Konkursowa ocenia oferty w składzie ustalonym na podstawie Zarządzenia Burmistrza Boguchwały.
2. W Komisji Konkursowej nie mogą brać udziału osoby reprezentujące podmioty, które złożą oferty w konkursie oraz osoby pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
3. Każdy członek Komisji Konkursowej przed przystąpieniem do czynności, o których mowa w ust. 1 wypełnia oświadczenie o bezstronności.
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 2 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji Konkursowej.
5. Czynności Komisji Konkursowej dokonane przed zmianą, o której mowa w ust. 4 uznaje się za nieważne i podlegają one powtórzeniu.

§ 2

1. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - 1) ocena ofert pod względem wymagań formalnych,
 - 2) ocena ofert spełniających wymagania formalne pod względem merytorycznym i finansowym,
 - 3) przedstawienie Burmistrzowi ofert rekomendowanych do dofinansowania.
2. Komisja Konkursowa w trakcie oceny ofert może prosić podmioty, które złożyły oferty w konkursie, o dodatkowe informacje i wyjaśnienia.

§ 3

1. Komisja Konkursowa ocenia oferty na podstawie kryteriów formalnych oraz merytoryczno- finansowych określonych w Ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Boguchwała w roku 2025 pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Mogielnicy typu ABC oraz dla osób z niepełnosprawnością sprzężoną w 2025 roku”.
2. Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków Komisji Konkursowej stanowi „ocenę oferty”.
3. Oferty, które w ocenie Komisji Konkursowej otrzymają poniżej 15 pkt nie uzyskają rekomendacji do dofinansowania.

§ 4

1. Komisja Konkursowa oceniająca oferty sporządza protokół podpisywany przez Przewodniczącego i Członków.
2. Protokół zawiera wykaz wszystkich złożonych ofert i ilości punktów otrzymanych przez oferty w wyniku oceny merytoryczno-finansowej.
3. Protokół z konkursu Przewodniczący Komisji Konkursowej przekazuje Burmistrzowi Boguchwały.

§ 5

Komisja konkursowa kończy pracę i ulega rozwiązaniu z chwilą wybrania przez Burmistrza Boguchwały w formie zarządzenia podmiotu i podpisania umowy o dofinansowanie realizacji zadań objętych postępowaniem konkursowym.

Burmistrz Boguchwały
dr Wiesław Kąkol