

ZARZĄDZENIE NR 166.2024
BURMISTRZA BOGUCHWAŁY
z dnia 11. czerwca 2024 roku

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Boguchwałe za 2023 rok.

Na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U.2024, poz.87) oraz art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. 2023, poz. 120 z późn. zm.),

Burmistrz Boguchwały zarządza co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Boguchwałe za rok 2023.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz z informacji dodatkowej i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BOGUCHWAŁY

dr Wiesław Kąkol

ADWOKAT

Konrad Wesółowski



Boguchwała, dn. 27 marca 2024 r.

**SEKRETARZ MASTA I GMINY
BOGUCHWAŁA**

**Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale przedkłada
sprawozdanie finansowe za 2023 rok, na które składa się:**

- 1. Bilans**
- 2. Rachunek zysków i strat**
- 3. Informacja dodatkowa**
- 4. Sprawozdanie z działalności bibliotek publicznych**

**W CELU ODNOTOWANIA W REJESTRZE INSTYTUCJI
KULTURY.**

Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Boguchwale

mgr Anna Wojska

BILANS

sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.

AKTYWA			PASywa		
	STAN NA 31.12.2022	STAN NA 31.12.2023		STAN NA 31.12.2022	STAN NA 31.12.2023
A AKTYWA TRWAŁE	115 999,80	52 791,17	A Kapitał (fundusz) własny	58 871,42	79 095,70
I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I Kapitał (fundusz) podstawowy	27 456,58	27 456,58
1 Koszty zakończonych prac rozwojowych			II Należne wkłady na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2 Wartość firmy			III Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3 Inne wartości niematerialne i prawne			IV Kapitał (fundusz) zapasowy		
4 Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II Rzeczowe aktywa trwałe	115 999,80	52 791,17	VI Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	30 166,71	31 414,84
1 Środki trwałe	115 999,80	52 791,17	VII Zysk (strata) z lat ubiegłych		
a Grunty (w tym prawo użytk. wieczystego gruntu)			VIII Zysk (strata) netto	1 248,13	20 224,28
b Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	98 191,73	44 632,58	IX Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
c Urządzenia techniczne i maszyny	14 811,27	8 158,59	B Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	111 432,81	52 340,72
d Środki transportu			I Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
e Inne środki trwałe	2 996,80	0,00	1 Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2 Środki trwałe w budowie			2 Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
3 Zaliczki na środki trwałe w budowie			- długoterminowa		
III Należności długoterminowe	0,00	0,00	- krótkoterminowa		
1 Od jednostek powiązanych			3 Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
2 Od jednostek pozostałych			- długoterminowe		
IV Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	- krótkoterminowe		
1 Nieruchomości			II Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2 Wartości niematerialne i prawne			1 Wobec jednostek powiązanych		
3 Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2 Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	a Kredyty i pożyczki		
- udziały lub akcje			b Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
- inne papiery wartościowe			c Inne zobowiązania finansowe		
- udzielone pożyczki			d Inne		
- inne długoterminowe aktywa finansowe			III Zobowiązania krótkoterminowe	14 843,11	18 929,62
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	1 Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
- udziały lub akcje			a Z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności:		
- inne papiery wartościowe			- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- udzielone pożyczki			- powyżej 12 miesięcy		
- inne długoterminowe aktywa finansowe			b Inne		
4 Inne inwestycje długoterminowe			2 Wobec pozostałych jednostek	14 843,11	18 929,62
V Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	a Kredyty i pożyczki		
1 Aktywa z tyt. odroczonego podatku dochodowego			b Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
2 Inne rozliczenia międzyokresowe			c Inne zobowiązania finansowe		
B Aktywa obrotowe	54 304,43	78 645,25	d Z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności:	840,00	1 428,69
I Zapasy	40 986,15	58 390,39	- do 12 miesięcy	840,00	1 428,69
1 Materiały	0,00	0,00	- powyżej 12 miesięcy		
2 Półprodukty i produkty w toku			e zaliczki otrzymane na dostawy		
3 Produkty gotowe	40 986,15	58 390,39	f Zobowiązania wekslowe		
4 Towary			g Z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	13 821,11	16 525,58
5 Zaliczki na dostawy	0,00	0,00	h Z tytułu wynagrodzeń	0,00	641,85
II Należności krótkoterminowe	132,03	597,23	i Inne	182,00	333,50
1 Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3 Fundusze specjalne	0,00	0,00
a z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:			IV Rozliczenia międzyokresowe	96 589,70	33 411,10
- do 12 m-cy			1 Ujemna wartość firmy		
b Z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń			2 Inne rozliczenia międzyokresowe	96 589,70	33 411,10
2 Należności od pozostałych jednostek	132,03	597,23	- długoterminowe	96 589,70	33 411,10
- tytułu dostaw i usług o okresie spłaty:	132,03	40,00	- krótkoterminowe	0,00	0,00
- do 12 m-cy	132,03	40,00			
- powyżej 12 m-cy					
b Z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń		553,24			
c inne		3,99			
d dochodzone na drodze sądowej					
III Inwestycje krótkoterminowe	574,99	16 834,28			
1 Krótkoterminowe aktywa finansowe	574,99	16 834,28			
a w jednostkach powiązanych	0,00	0,00			
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b w pozostałych jednostkach	0,00	0,00			
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	574,99	16 834,28			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	574,99	16 834,28			
- inne środki pieniężne					
- inne aktywa pieniężne					
2 Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	12 611,26	2 823,35			
SUMA AKTYWÓW	170 304,23	131 436,42			

Sporządzono: Boguchwała, dnia 27 marca 2024 r.

Nazwisko i imię osoby sporządzającej

Elżbieta Śmieszek
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr inż. Elżbieta Śmieszek

Nazwisko i imię dyrektora jednostki

Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Boguchwale
mgr Anna Wojska

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

tel. fax: 17 871 53 55

wariant porównawczy

WYSZCZEGÓLNIENIE		31.12.2022 za poprzedni rok obrotowy	31.12.2023 bieżący rok obrotowy
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi:	871 252,00	1 049 325,50
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów (usług)	27 252,00	33 325,50
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenia - wartość dodatnia, zmniejszenia - wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Dotacje organizatora na działalność bieżącą	792 000,00	913 000,00
VI.	Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	52 000,00	103 000,00
B	Koszty działalności operacyjnej	965 029,88	1 193 986,81
I.	Amortyzacja	137 956,84	145 725,38
II.	Zużycie materiałów i energii	115 618,85	143 246,91
III.	Usługi obce	120 744,27	176 796,22
IV.	Podatki i opłaty	0,00	0,00
V.	Wynagrodzenia	474 029,68	592 850,89
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	106 301,92	127 757,84
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	8 845,82	6 947,41
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	1 532,50	662,16
C.	Zysk (strata) na sprzedaży (A - B)	-93 777,88	-144 661,31
D.	Pozostałe przychody operacyjne	95 026,19	164 900,45
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną		
III.	Inne przychody operacyjne	95 026,19	164 900,45
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	3,37
I.	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III.	Inne koszty operacyjne	0,00	3,37
F.	Zysk (strata) na działalności operacyjnej (C + D - E)	1 248,31	20 235,77
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
I.	Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek powiązanych		
II.	Odsetki		
III.	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV.	Aktualizacja wartości inwestycji		
V.	Inne		
H.	Koszty finansowe	0,18	11,49
I.	Odsetki	0,18	11,49
II.	Strata ze zbycia inwestycji		
III.	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV.	Inne		
I.	Zysk (strata) na działalności gospodarczej (F + G - H)	1 248,13	20 224,28
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. - J.II.)	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I +/- J)	1 248,13	20 224,28
L.	Podatek dochodowy		
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N.	Zysk (strata) netto (K - L - M)	1 248,13	20 224,28

Sporządzono: Boguchwała, dnia 27 marca 2024 r.

Imię i nazwisko oraz podpis
Głównego księgowego
mgr inż. Elżbieta Śmieszek

Imię i nazwisko oraz podpis
kierownika jednostki
Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Boguchwałce
mgr Anna Wolska

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO GBP ZA 2023 ROK za okres od 01.01.2023 – 31.12.2023

CZĘŚĆ I WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale z siedzibą przy ul. Suszyckich 13, jest samorządową instytucją kultury powołaną przez Radę Gminy Boguchwała i wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 1/2001. Podstawowym jej celem jest rozwijanie czytelnictwa.

Uchwałą Rady Gminy Nr XXXVI/233/2000 z dnia 14 grudnia 2000 roku nadano statut GBP w Boguchwale.

Gminną Biblioteką Publiczną zarządza Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

Gminna Biblioteka Publiczna pracuje, jako biblioteka środowiskowa w trzech agendach: wypożyczalni z czytelnią dla dorosłych oraz oddziału dla dzieci i młodzieży z kącikiem czytelniczym i wypożyczalnią multimedialną. Ponadto pełni ona funkcję ośrodka instrukcyjno-metodycznego, a także administracyjnego względem 9 filii wchodzących w skład jej struktury organizacyjnej a mianowicie: Lutoryż, Kielanówka, Mogielnica, Nosówka, Niechobrz, Raclawówka, Wola Zgłobieńska, Zgłobień, Zarzecze.

Do statutowych zadań bibliotek należy: fachowe gromadzenie i opracowanie zbiorów, udostępnianie ich a także szeroko rozumiana działalność kulturalno-wychowawcza, której celem jest pozyskiwanie jak największej części społeczeństwa dla książki.

Księgi rachunkowe GBP prowadzone przy użyciu komputera – program finansowy Finanse-Optivum, w siedzibie GBP.

Samodzielną gospodarkę finansową GBP prowadzi od 1 stycznia 2001 roku.

2. Czas trwania działalności GBP jest nieokreślony.

3. Sprawozdanie finansowe sporządzone jest za okres od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

4. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę, w dającej się przewidzieć przyszłości oraz że jednostka nie zamierza, ani nie musi zaniechać działalności lub istotnie zmieniać jej zakresu.

CZĘŚĆ II

DODATKOWE INFORMACJE I WYJAŚNIENIA

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne powyżej 3 500 zł. amortyzowane są metodą liniową z uwzględnieniem stawek przewidzianych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Pomimo zmiany przepisów umożliwiających ewidencję do środków trwałych powyżej 10 000,00 zł, Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale po decyzji Dyrektora może niektóre środki trwałe ujmować w wartości powyżej 3 500,00 zł jako środek trwały.

Składniki majątkowe o wartości:

- od 500 zł do 10 000 zł (w wyjątkach 3500 zł.) zalicza się do środków trwałych niskowartościowych i amortyzuje się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania oraz ujmuje się je w ewidencji środków trwałych ilościowo-wartościowo w koszty amortyzacji jednorazowej.
- poniżej 500 zł i okresie użytkowania powyżej roku objęte są ewidencją ilościową według filii – pozabilansowo i traktowane są, jako materiały, tzn. nie zalicza się do środków trwałych, lecz w koszty zużycia materiałów w momencie zakupu.

W księgowości prowadzona jest sumaryczna ewidencja wartości księgozbioru z podziałem na poszczególne biblioteki (GBP dwie wypożyczalnie i 9 filii w sołectwach gminy).

Natomiast w każdej z w/w bibliotek prowadzi się w zatwierdzanych księgach inwentarzowych szczegółową ewidencję ilościowo-wartościową zgodnie z przepisami bibliotecznymi.

Gminna Biblioteka Publiczna sporządza sprawozdanie finansowe, na które składa się:

- bilans w formie uproszczonej,
- rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym,
- informacja dodatkowa.

Sprawozdanie finansowe jest zatwierdzane przez Radę Miejską w Boguchwale.

I.

1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne.

Biblioteka posiada środki trwałe, których wartość początkową i dotychczasowe umorzenie przedstawia poniższa tabela:

Nazwa	Wartość początkowa	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan końcowy	Umorzenie na początek okresu	Umorzenie na koniec okresu
Środki trwałe amortyzowane	756 615,01	0,00	0,00	756 615,01	640 615,21	703 823,84
Środki trwałe niskocenne (jednorazowo amortyzowane)	727 187,50	2 693,70	0,00	729 881,20	727 187,50	729 881,20
Wartości niematerialne i prawne	54 000,35	0,00	0,00	54 000,35	54 000,35	54 000,35
Księgozbiór	1 421 739,66	79 823,05	397,69	1 501 165,02	1 421 739,66	1 501 165,02

2) Wartość gruntów użytkowanych wieczysto. GBP nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto w swojej ewidencji.

3) Wartość nieamortyzowanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów. Zagadnienia te nie wystąpiły w roku bilansowym ani też w roku poprzedzającym.

4) Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu prawa własności budynków i budowli. Zobowiązania takie nie wystąpiły.

5) Dane o strukturze własności kapitału podstawowego. Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale posiada fundusz instytucji kultury, który odzwierciedla wartość majątku instytucji. Fundusz jest kapitałem podstawowym instytucji. Od 1 stycznia 2016 roku posiada również fundusz rezerwowy, do czego zobligowały obecne przepisy.

6) Stan na początek roku obrotowego zwiększenia i wykorzystania oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych.
Fundusz rezerwowy został zwiększony o zysk bilansowy z ubiegłego roku tj. kwotę 1 248 zł 13 gr.

7) Propozycja, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.
Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale za rok 2023 wykazała zysk bilansowy w wysokości 20 224,28 zł. W związku z powyższym proponuje się, aby zysk został przeznaczony na cele statutowe i stanowił część funduszu rezerwowego instytucji (mienie nabyte).

Podatek dochodowy od osób prawnych nie wystąpił, ponieważ dochód z dotacji, darowizn, działalności statutowej jak również z innych źródeł jest przeznaczany na działalność kulturalną - statutową (dochody zwolnione z opodatkowania zgodnie z art. 17 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych).

8) Dane o stanie rezerw. Rezerwy w roku obrotowym nie wystąpiły.

9) Dane o odpisach aktualizujących wartość należności. Nie utworzono odpisów aktualizujących należności.

10) Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego przewidywanym okresie spłaty. Zobowiązania długoterminowe nie wystąpiły.

11) Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych oraz przychodów przyszłych okresów.

W 2014 roku w ramach Biblioteka+ z części dotacji poniesiono wydatki na ulepszenie obcego środka trwałego. W związku z tym ujęto te wydatki na rozliczenia międzyokresowe przychodów. W celu uniknięcia sytuacji, w której w późniejszych latach wysokość odpisów amortyzacyjnych środka trwałego może zniekształcić wynik finansowy powodując jego zaniżenie, zgodnie z art. 41 ust. 2 ustawy. Tym samym należy przedmiotowe kwoty odnosić na międzyokresowe rozliczenie przychodów a następnie równolegle do odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych środka trwałego zwiększać stopniowo przychody operacyjne. Pozycja w bilansie „Inne rozliczenia międzyokresowe długoterminowe” przedstawia dotychczas nierozliczone odpisy amortyzacyjne na kwotę 33 411 zł 10 gr.

12) Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki. Zobowiązania takie nie wystąpiły w roku obrotowym ani też w roku poprzedzającym.

13) Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe.

Zagadnienia te nie wystąpiły w roku obrotowym ani też poprzedzającym.

Należności i zobowiązania wykazywane są według wartości podlegającej zapłacie.

Biblioteka w bieżącym roku wykazuje należności od odbiorców w kwocie 597 zł 23 gr. o okresie spłaty do 12 miesięcy, z tego:

- a) z tytułu dostaw i usług – 40,00 zł
- b) inne należności (nadpłata) – 3,99 zł
- c) pozostałe należności – 553,24 zł

Podział zobowiązań według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy okresie spłaty.

Pozycję zobowiązań krótkoterminowych w łącznej kwocie 18 929 zł 62 gr. stanowią:

- 1 428 zł 69 gr. zobowiązania z tytułu dostaw i usług- usługi internetowe.
- 16 525 zł 58 gr. Zobowiązania z tytułu podatków, ubezpieczeń i innych świadczeń

- 975 zł 35 gr. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń i pozostałe (PPK)

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia 2023 r.:

- w kasie - 6,65 zł
- na rachunku podstawowym – 16 827,63 zł
- na rachunku projektowym – 0,00 zł
- lokaty – 0,00 zł

II.

1) Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialna przychodów ze sprzedaży towarów i usług – (punkt 6)

6) Wykaz przychodów i kosztów w rozbiu szczegółowym.

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale sporządza rachunek zysków i strat metodą porównawczą.

Przychody

- dotacja od organizatora (podmiotowa + celowa)	1 016 000 zł. 00 gr.
- dotacja otrzymana z Biblioteki Narodowej Środki finansowe w ramach Programu Biblioteki Narodowej: „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek”.	23 315 zł. 00 gr.
- dotacja otrzymana z MKiDN Środki finansowe w ramach Programów MKiDN realizowanych przez GBP w 2023 r.	64 639 zł. 99 gr.
- Darowizny rzeczowe ✓ darowizny rzeczowe od czytelników i sympatyków biblioteki w postaci książek, a także książki przekazane w zamian za zagubione.	13 764 zł 68 gr.
- Darowizny pieniężne	0 zł 00 gr.
- Przychody ze sprzedaży książek – nasze wydawnictwo	785 zł 00 gr.
- Przychody z działalności statutowej (z usług bibliot. i pozostałych)	689zł. 84 gr.
- Przychody z przetrzymania księgozbioru	649 zł. 66 gr.
- Pozostałe przychody	94 381 zł 78 gr.
Przebiegowane z rozliczeń międzyokresowych przychodów, przychody do wysokości amortyzacji środków trwałych. Przychody z wpisowego, z warsztatów.	
- Przychody finansowe	0 zł 00 gr.

Koszty rodzajowe:

- zużycie materiałów i energii - 143 246,91

- materiały biblioteczne – 1 003,54
 - materiały biurowe – 8 493,29
 - pozostałe materiały – 29 549,73
 - zużycie energii – 60 680,77
 - prenumerata prasy – 1 614,46
 - materiały na imprezy kulturalne – 28 935,31
 - nagrody konkursowe – 12 969,81
- usługi obce – 176 796,22
 - usługi telekomunikacyjne – 2 594,21
 - usługi teleinformatyczne – 25 311,40
 - pozostałe usługi obce – 148 890,61
- podatki i opłaty - 0,00
- wynagrodzenia - 592 850,89
 - wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę – 485 983,90
 - wynagrodzenia z tytułu umów zlecenie i dzieło – 61 334,99
 - wynagrodzenie z tyt. nagród – 45 532,00
- świadczenia na rzecz pracowników - 127 757,84
 - składki na ubezpieczenia społeczne i FP – 100 468,48
 - świadczenia urlopowe - 15 889,02
 - szkolenia pracowników – 0,00
 - pozostałe świadczenia na rzecz pracowników – 11 400,34
- koszty amortyzacji 145 725,38
 - środków trwałych – 63 208,63
 - środków trwałych um. w 100% - 2 693,70
 - wartości niematerialnych i prawnych – 0,00
 - księgozbioru i multimediiów - 79 823,05
- pozostałe koszty 6 947,41
 - podróże służbowe – delegacje – 5 420,49
 - ubezpieczenia rzeczowe i osobowe – 1 526,92
 - pozostałe – 0,00
- koszt własny sprzedanych produktów gotowych – 662,16
(koszty własne sprzedaży książek wydawanych i rozprowadzanych w GBP)

Pozostałe koszty operacyjne – 3 zł 37 gr.

Koszty finansowe – 11 zł 49 gr.

W punkcie II pozycji 2-5 i 7-10 nie omówiono, ponieważ nie wystąpiły zagadnienia w roku obrotowym i w roku poprzedzającym rok obrotowy.

III.

Objaśnienia struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych. Struktura środków pieniężnych Biblioteki nie dotyczy.

IV.

1) Informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.

Przeciętne zatrudnienie w 2023. w Gminnej Bibliotece Publicznej wyniosło 10,30 etatów. W dniu 31.12.2023 r. w GBP zatrudnionych było 13 osób:

- 10 bibliotekarzy
- Dyrektor
- Główny Księgowy
- Sprzątająca

Wyszczególnienie	Liczba zatrudnionych na dzień 31.12.2023		Kobiety	Mężczyźni
Pracownicy ogółem Z tego:	13	10,30 etatu	13	-
Pracownicy merytoryczni (na stan. nierobotniczych)	10	8,30 etatu	10	-
Pracownicy na stanowiskach robotniczych	1	0,50 etatu	1	-
Pracownicy administracyjni	2	1,50 etatu	2	-

W punkcie IV pozycji 2 i 3 nie omówiono ponieważ nie wystąpiły zagadnienia w roku obrotowym i w roku poprzedzającym rok obrotowy.

V.

1) Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego. Zdarzenia takie nie wystąpiły.

2) Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym. Po dniu bilansowym nie wystąpiły w instytucji zdarzenia znaczące.

3) Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego.

W 2016 r. dokonywano zmian zasad rachunkowości – dostosowano do uwag po kontroli audytu. Zgodnie z przepisami wprowadzono podział na fundusz podstawowy – instytucji kultury i fundusz rezerwowy- mienie nabyte.

4) Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy. Sprawozdanie finansowe za rok 2023 zapewnia porównywalność danych liczbowych z rokiem poprzedzającym.

Gminna Biblioteka Publiczna nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług, podatek VAT naliczany przy zakupach zaliczany jest w koszty.

Punkty VI, VII, VIII, IX nie zostały omówione, ponieważ zagadnienia nie wystąpiły w roku obrotowym i w roku poprzedzającym rok obrotowy.

Boguchwała, dn. 27 marca 2024 r.

Sporządziła: Elżbieta Śmieszek

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Elżbieta Śmieszek
mgr inż. Elżbieta Śmieszek

Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Boguchwałce
Anna Wojska
mgr Anna Wojska

SPRAWOZDANIE

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale
ul. Suszyckich 13, 36-040 Boguchwała
tel./fax: 17 871 53 55
NIP: 813-29-21-422, REGON: 690405449

z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Boguchwale za 2023 rok

1. Stan i struktura bibliotek publicznych – status formalno-prawny:

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury, której organizatorem jest Samorząd Gminy Boguchwała. Biblioteka Gminna posiada osobowość prawną i jest odrębnym w stosunku do jej organizatora podmiotem prawnym, z własnym majątkiem trwałym i obrotowym, przychodami i kosztami, samodzielnie gospodarującym i reprezentującym ją dyrektorem, powoływanym przez organizatora. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową.

GBP jest biblioteką publiczną, której podstawowym zadaniem jest zaspokajanie szeroko pojętych potrzeb czytelniczych wszystkich mieszkańców Gminy Boguchwała.

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale pracuje jako biblioteka środowiskowa w trzech agendach: Wypożyczalni dla Dorosłych, Oddziale dla Dzieci i Młodzieży oraz Czytelni Multimedialnej. Biblioteka ponadto pełni funkcję ośrodka instrukcyjno-metodycznego, a także administracyjnego względem 9 filii, wchodzących w skład jej struktury organizacyjnej. Gmina Boguchwała może pochwalić się tym, iż posiada prężnie działającą filię biblioteczną w każdym sołectwie gminy. Jest to jedna z niewielu pełnych sieci bibliotecznych na terenie Podkarpacia.

Obecna struktura organizacyjna Gminnej Biblioteki Publicznej w Boguchwale jest przejrzysta i sprawdza się w praktyce. Kadra bibliotekarzy pracujących w bibliotekach gminy reprezentuje wysoki poziom merytoryczny oraz ogromne zaangażowanie i poświęcenie w pracy.

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Boguchwale jak i w filiach zostały przeprowadzone prace związane z doposażeniem pomieszczeń – wymianą regałów, szaf, biurek, jak również drobne prace remontowe. Środki w wysokości 20 000,00 zł na wykonanie tych prac otrzymaliśmy z Funduszu Sołectkiego poszczególnych miejscowości. Dzięki tym środkom zmieniamy wnętrza filii bibliotecznych, aby były funkcjonalne i atrakcyjne dla naszych czytelników.

2. Pozabudżetowe źródła pozyskiwania środków na działalność bieżącą i inwestycje.

W 2023 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale realizowała projekt:

„Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych” – w ramach Programu Wieloletniego Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych”

Wartość dofinansowania: 23.315,00 zł

Nazwa programu	Kwota	Zrealizowane działania
Biblioteka Narodowa	23 315,00 zł	zakup nowości

3. Obsługa specjalnych grup użytkowników bibliotek publicznych.

Pełny dostęp do oferty kulturalnej boguchwalskiej biblioteki, w tym także do stale powiększających się zbiorów Czytelni Multimedialnej, umożliwia czytelnikom z dysfunkcją ruchową podnośnik dla niepełnosprawnych. Natomiast osobom z dysfunkcją wzroku

GBP w Boguchwale oferuje kolekcję książek z dużą czcionką oraz bogaty wybór audiobooków.

GBP w Boguchwale przygotowuje także atrakcyjną ofertę edukacyjną dla seniorów z Gminy Boguchwała. W ramach umowy z Gminą Boguchwała organizowane są dla seniorów lektoriaty języków obcych, spotkania Klubu Podróżnika, treningi pamięci, warsztaty kulinarne, kurs pisania ikon, zajęcia pliates, aqua aerobik w Parku Wodnym w Strzyżowie oraz wyjazdy studyjne.

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale współpracuje ponadto z lokalnymi instytucjami, aktywizującymi osoby niepełnosprawne, m.in. z Fundacją „Podaruj Miłość” w Mogielnicy.

4. Obywatele Ukrainy jako użytkownicy bibliotek publicznych.

GBP w Boguchwale jest zawsze otwarta na potrzeby nowych użytkowników.

Z myślą o najmłodszych użytkownikach i czytelnikach podjęto wiele akcji, podczas których rozdawano dzieciom z Ukrainy bezpłatne książeczki. Tak było m.in. podczas realizacji projektów:

- a) „Mała Książka – Wielki Człowiek”, kiedy to rozdawano wyprawki czytelnicze w języku polskim i ukraińskim;
- b) „Pasowanie na Czytelnika” – uczniowie klas pierwszych z Ukrainy otrzymywali książeczki z serii „Kicia Kocia” w języku ukraińskim;
- c) Współpraca z czytelnikami zaowocowała bezpłatnym pakietem ukraińskich bajek, które GBP w Boguchwale oferowała w swoich agendach dzieciom z Ukrainy;
- d) Akcja Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich – GBP informowała na swoim FB o darmowych książkach w języku ukraińskim dostępnych zdalnie.

Zbiory GBP w Boguchwale powiększyły się o 28 książek w języku ukraińskim. Publikacje te były sporadycznie wypożyczane przez obywateli Ukrainy, którzy znacznie chętniej pytali o książki w języku polskim lub angielskim.

5. Pozyskanie środków zewnętrznych - Realizacja Projektów.

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale w 2023 roku realizowała trzy projekty z programów MKiDN:

- „Promocja czytelnictwa”- nazwa zadania „Przystanek Biblioteka – dobre miejsce dla człowieka” – pozyskane środki 19 600,00 zł
- „Partnerstwo dla książki” – nazwa zadania „Akademia kreatywnego Bibliotekarza” – pozyskane środki 25 260,00 zł
- „Literatura” – „Społeczność Gminy Boguchwała w latach 1973-2023” - pozyskane środki 36 000,00 zł.

Dzięki tym środkom boguchwalskiej bibliotece udało się zorganizować cykl szkoleń dla bibliotekarzy z Województwa Podkarpackiego. W szkoleniach wzięło udział niemal 100 bibliotekarzy, którzy zarówno poszerzyli swoje kompetencje, jak i zyskali nowe, bezcenne dla przyszłej współpracy kontakty zawodowe.

Z Programu MKiDN „Literatura” w 2023 roku została wydana publikacja poświęcona historii naszej gminy: „Społeczność Gminy Boguchwała w latach 1973-2023” – przekrojowe

opracowanie historyczne, w którym przedstawiono różne aspekty rozwoju Gminy Boguchwała przez ostatnie 50 lat.

Druga publikacja, wydana ze środków własnych GBP była skierowana do dzieci, ilustrowana i wierszowana książeczka „Dawno temu w Boguchwale” autorstwa znanego pisarza Wiesława Drabika, w przystępny sposób pokazująca historię Boguchwały i okolic nie tylko najmłodszym czytelnikom.

Zaopatrzone w lokalne wydawnictwa stoiska Gminnej Biblioteki Publicznej były obecne na najważniejszych wydarzeniach gminnych, jak czerwcowe Dni Boguchwały czy Dożynki Gminne w Nosówce. Oprócz tego zorganizowano również bogate w atrakcje pikniki literackie z okazji ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek czy Narodowego Czytania.

Ponadto pracownicy Gminnej Biblioteki Publicznej nieustannie poszerzali swoje kompetencje, by zarówno w tym jak i kolejnych latach wyjść z jak najlepszą, zawsze aktualną ofertą do naszych licznych czytelników.

6. Sytuacja kadrowa i rekrutacja na stanowiska bibliotekarskie.

Nad dzień 31 grudnia 2023 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale wykazała 8,30 etatów na stanowiskach bibliotekarskich. Przy tak licznej sieci bibliotecznej, a są to 3 agendy w mieście Boguchwała oraz 9 filii wiejskich, występuje zapotrzebowanie na pracowników z bibliotekarskim wykształceniem i doświadczeniem w zakresie obsługi bezpośredniej. GBP w Boguchwale pozyskała nowego pracownika- stażystę, który od grudnia jest zatrudniony na umowę o prace w GBP w Boguchwale.

7. Użytkownicy bibliotek korzystający wyłącznie z kodów dostępu do platform ebooków i audiobooków a statystyka K-03.

W 2023 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale oferowała swoim użytkownikom 20 (miesięcznych) bezpłatnych kodów zdalnego dostępu do ebooków i audiobooków na kwotę 3 300,00 zł.

8. Inne zagadnienia, istotne dla funkcjonowania bibliotek publicznych.

W 2023 roku zaobserwowano większą aktywność czytelników GBP w Boguchwale w korzystaniu z e-usług. To skutek zdalnego dostępu czytelników do zbiorów biblioteki i możliwości wyszukiwania informacji o książkach i ich lokalizacji, ale także nowy, po pandemiczny trend czytelniczy – wskazujący na rosnącą wśród czytelników popularność zdalnego kontaktu z biblioteką. W 2023 roku GBP w Boguchwale odnotowała dużą ilość logowań do systemu bibliotecznego, wynoszącą 5.627 wejść. Z możliwości zdalnej prolongaty książek w systemie Sowa skorzystało łącznie 5.818 osoby, a ze zdalnej rezerwacji publikacji skorzystało 1.344 osób. Natomiast z usługi zamawiania zbiorów, dotychczas niezbyt popularnej, w 2022 roku skorzystało 870 osoby.

Gminna Biblioteka Publiczna w Boguchwale obecna jest także w serwisach społecznościowych – posiada konto na Facebooku. Poprzez bibliotecznego fanpejdza z ofertą GBP w Boguchwale w 2023 roku zapoznało się 20.568 internautów, a boguchwalska biblioteka otrzymała 55.968 polubień.

9. Informacja o zbiorach.

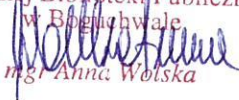
W 2023 roku dotacja organizatora wyniosła 870.000,00 złotych, w tym dotacja celowa 100.000,00 zł [22.000,00 zł na Uniwersytet Aktywni Plus w Boguchwale , 30.000,00 zł na działania finansowane w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz 50.000 zł na organizacje imprez i prowadzenie kół zainteresowań]. Z dotacji organizatora na zakup księgozbioru przeznaczono 43.299,29 zł.

Ponadto w 2023 roku otrzymano dotację z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 23.315,00 zł , dzięki której zakupiono 238 egz., natomiast filie GBP zakupiły 804 egz.

Na zakup zbiorów specjalnych wydatkowano łącznie 1.978,65 zł (77 egz.), w tym ze środków organizatora 1.978,65zł (77 egz.). W tym zakupiono: 44 filmy za łączną kwotę 1.854,35 zł oraz 4 audiobooków za kwotę 145,65złoty.

Podsumowując – na zakup książek wydatkowano w 2023 roku łącznie 66.820,00 zł.

Opr. Anna Wolska

Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Boguchwale

mgr Anna Wolska