

Zarządzenie Nr 131.2024  
Burmistrza Boguchwały  
z dnia 21 maja 2024 roku

w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do oceny merytoryczno-finansowej ofert na wykonanie zadania publicznego Gminy Boguchwała w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 w latach 2024-2027 oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji.

Działając na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn.zm.) oraz art. 11 ust.3, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz.338) zarządzam co następuje:

#### §1

W związku z prowadzonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych Gminy Boguchwała w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w latach 2024-2027 w formie żłobka na terenie Gminy Boguchwała w miejscowości Raclawówka 215, 36-047 Niechobrz, powołuję Komisję Konkursową oceniającą złożone oferty, w składzie:

1. Małgorzata Zdun – Przewodnicząca Komisji – przedstawiciel Centrum Usług Wspólnych Gminy Boguchwała
2. Joanna Uberman - Sekretarz Komisji – przedstawiciel Centrum Usług Wspólnych Gminy Boguchwała
3. Gabriela Opalińska - Członek Komisji – przedstawiciel Centrum Usług Wspólnych Gminy Boguchwała
4. Wojciech Kalandyk – Członek Komisji – przedstawiciel Referatu Infrastruktury - Urząd Miejski w Boguchwale
5. Jarosław Purpura – Członek Komisji – przedstawiciel Referatu Organizacyjnego - Urząd Miejski w Boguchwale

#### § 2

Zadaniem Komisji jest ocena i opiniowanie przedłożonych do konkursu ofert oraz rekomendacja najlepszych z nich celem wyłonienia do dofinansowania.

#### § 3

Ustalam regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 131.2024.

Burmistrza Boguchwały

z dnia 21 maja. 2024 roku.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ OPINIUJĄCEJ OFERTY ZŁOŻONE NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE ORGANIZACJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 W LATACH 2024-2027 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w latach 2024-2027 w formie żłobka na terenie Gminy Boguchwała w miejscowości Raclawówka”

§ 1

1. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty w składzie ustalonym w drodze Zarządzenia Burmistrza Boguchwały.
2. W komisji opiniującej nie mogą brać udziału osoby reprezentujące podmioty biorące udział w konkursie oraz osoby pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami Konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
3. Jeżeli okoliczności o których mowa w ust.2 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji.
4. Czynności Komisji dokonane przed zmianą o której mowa w pkt. 3 uznaje się za nieważne.

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. Ocena i opiniowanie propozycji ofert spełniających wymagania formalne.
2. Przedstawienie Burmistrzowi rekomendowanych do dofinansowania ofert.

§ 3

Komisja w trakcie oceny ofert może prosić podmioty o dodatkowe informacje.

§ 4

Komisja ocenia oferty na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Kosztorys oferty tj. miesięczny koszt jednostkowy opieki nad 1 dzieckiem.
- 2) Doświadczenie podmiotu w realizacji zadania o podobnym charakterze.
- 3) Dodatkowy pakiet oferowanych usług, np. możliwość opieki w sobotę, programy opieki nad dzieckiem, itp.
- 4) Realizacja zadań publicznych o podobnym charakterze we współpracy z Gminą Boguchwała, z uwzględnieniem rzetelności i poprawności dotychczas wykonywanej usługi.

§ 5

Ustala się następującą punktację dla poszczególnych kryteriów oceny:

- a) Kosztorys oferty tj. miesięczny koszt jednostkowy opieki nad 1 dzieckiem: od 0 do 70 pkt.
- b) Doświadczenie podmiotu w realizacji zadania o podobnym charakterze: od 0 do 20 pkt.
- c) Dodatkowy pakiet oferowanych usług, np. możliwość opieki w sobotę, programy opieki nad dzieckiem itp.: od 0 do 5 pkt.
- d) Realizacja zadań publicznych o podobnym charakterze we współpracy z Gminą Boguchwała,

z uwzględnieniem rzetelności i poprawności dotychczas wykonywanej usługi od 0 do 5 pkt.

Maksymalna łączna ilość punktów – 100.

1. Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków Komisji Opiniującej stanowi „ocenę oferty”.
2. Oferty, które w ocenie Komisji Konkursowej otrzymają poniżej 50 pkt. nie uzyskują rekomendacji do dofinansowania.
3. Oferty, które w ocenie Komisji Konkursowej w kryterium „Kosztorys oferty tj. miesięczny koszt jednostkowy opieki nad 1 dzieckiem” otrzymają poniżej 30 pkt. - zostają odrzucone i nie podlegają dalszej ocenie.

#### § 6

1. Komisja Konkursowa oceniająca oferty sporządza protokół, aklamacja następuje przez głosowanie, następnie podpisany przez Przewodniczącego, Sekretarza i Członków.
2. Protokół zawiera opinię wraz z podaniem ilości otrzymanych punktów.
3. Przewodniczący Komisji przekazuje Burmistrzowi Boguchwały protokół z konkursu.

#### § 7

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania, a kończy z chwilą przedłożenia przez Przewodniczącego Komisji protokołu rekomendacji co do wyboru oferty Burmistrzowi Boguchwały.
2. Komisja konkursowa pracuje w siedzibie Urzędu Miejskiego w Boguchwale, w której mieści się Centrum Usług Wspólnych Gminy Boguchwała, 36- 040 Boguchwała, ul. Suszyckich 33.
3. Obrady Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji i Kieruje jej obradami.
4. Przewodniczący ustala porządek obrad i kolejność w jakiej będą rozpatrywane wnioski.

Załącznik  
do Regulaminu  
Pracy Komisji Konkursowej

Oświadczenie o bezstronności i niezależności

Ja niżej podpisany/a ..... Członek Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone na realizację zadania publicznego polegającego na „organizacji opieki nad dziećmi do lat 3

w latach 2024-2027, w formie żłobka na terenie Gminy Boguchwała w miejscowości Ractawówka”, przystępując do oceny oferty oświadczam, że pozostaję/nie pozostaję\* w żadnym związku zależności z oferentem (a w szczególności nie jestem oferentem, ani ja, ani moja najbliższa rodzina nie jest spokrewniona z oferentem, ani ja ani moja najbliższa rodzina nie jest pracownikiem oferenta, ponadto pomiędzy mną, a oferentem nie zachodzi stosunek bezpośredniej podległości służbowej, nie reprezentuję podmiotu powiązanego z podmiotem reprezentowanym przez oferenta, ani ja ani moja najbliższa rodzina nie uczestniczyła w opracowaniu zadania, ani nie będzie uczestniczyła w jego realizacji).

Oświadczam również, że zachodzą/nie zachodzą\* żadne przesłanki mogące wpłynąć na bezstronność mojej oceny.

Zobowiązuję się, że jeżeli w trakcie oceny uzyskam informacje mające wpływ na zmianę mojego oświadczenia poinformuję o tym Komisję Konkursową.

.....  
(data, podpis)

\*Niepotrzebne skreślić