

Zarządzenie Nr 118.2024
Burmistrza Boguchwały
z dnia 6 maja 2024 roku

w sprawie powierzenia wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego.

Na podstawie art. 33 ust. 3, ust.4 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024, poz. 609), art. 2 ust. 1 pkt 1, art. 28 oraz art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, zarządzam, co następuje:

§ 1

Powierzam Pani Justynie Płacha-Adamskiej – Pierwszemu Zastępcy Burmistrza Boguchwały wykonywanie wszelkich czynności zastrzeżonych dla Burmistrza Boguchwały jako Kierownika Zamawiającego, w szczególności do:

1) przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, bez podatku od towarów i usług, w tym:

- a) zatwierdzania wniosków o udzielenie zamówienia publicznego;
- b) powoływania, odwoływania członków komisji przetargowej;
- c) zatwierdzania trybu udzielenia zamówienia publicznego;
- d) wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- e) zatwierdzania specyfikacji warunków zamówienia, zaproszenia do składania ofert, zaproszenia do dialogu lub zaproszenia do negocjacji, wraz z istotnymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego / wzoru umowy;
- f) zatwierdzania innych dokumentów koniecznych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) udzielania wyjaśnień wykonawcom, prowadzenia korespondencji z wykonawcami;
- h) wykluczenia wykonawców z postępowania;
- i) odrzucenia ofert;
- j) wyboru najkorzystniejszej oferty;
- k) unieważniania postępowania;
- l) zatwierdzania protokołów z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami;
- m) zatwierdzania nowych/powtórzonych czynności;
- n) wykonywania wszelkich czynności wynikających z ustawy Pzp. w przypadku wniesienia przez Wykonawcę odwołania;

2) zawierania umów o udzielenie zamówienia publicznego bez względu na wartość zamówienia, oraz dokonywania dopuszczalnych prawem zmian ich treści;

3) składania oświadczeń woli dotyczących umów, o których mowa w pkt. 2 w zakresie:

- a) realizacji umów,
- b) rozwiązania umów,
- c) dokonywania potrąceń,
- d) wykonywania prawa odstąpienia.

4) zatwierdzanie planu zamówień publicznych Urzędu Miejskiego w Boguchwale,

5) zatwierdzanie rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach,

6) występowania przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, w sprawach dotyczących kontroli zgodności z przepisami ustawy prowadzonych postępowań o udzielenie

zamówienia, jak również w sprawach dotyczących postępowań wyjaśniających, o których mowa w art. 608 ustawy Pzp.

§ 2.

Powierzenia udzielam na czas nieokreślony od dnia 7 maja 2024 roku. Wygasa ono z chwilą cofnięcia powierzenia albo rozwiązania stosunku pracy na stanowisku Pierwszego Zastępcy Burmistrza Boguchwały.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 8.2021 Burmistrza Boguchwały z dnia 15 stycznia 2021 roku w sprawie powierzenia wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązująca od dnia 7 maja 2024 roku.

Burmistrz Boguchwały
dr Wiesław Kąkol